Sammanträdesprotokoll Kommunstyrelsen

2026-02-11 kl. 08:30-11:25 Midgårds samlingssal

§§ 21-37

Beslutande

Runo Johansson (L) ordförande, Ingela Backman (S) vice ordförande, Johan Liljegrahn (M), Svante Schultz (VT), Patrik Kristoffersen (KD), Peter Friberg (M), Lennart Nilsson (SD), Magnus Haglind (VT), Bengt Karlsson (S), Lena Andersson (S), Jonas Storm (S)

Ersättare

Krister Rohman (KD), Jenny Svensson (L), Ambjörn Lennartsson (M), Curt Staadig (SD), Zelal-Sara Yesildeniz (-), Anna Zöögling (S), Tony Pettersson (S)

Tjänstepersoner

Magnus Sundén kommundirektör, Sofie Thorsell kommunsekreterare, Anna Smedhs nämndsekreterare, Per Garenius samhällsbyggnadschef § 21, Emilie Andersson beredskapssamordnare §§ 22-23, Mats Karlsson förvaltningsekonom § 24, Karin Stigner kvalitets- och verksamhetsutvecklare §§ 24-25, Sanna Åsberg kommunikatör § 26

Justering

Utses att justera: Ingela Backman (S)

Justeringens tid: 2026-02-11

Runo Johansson (L), ordförande

Sofie Thorsell, sekreterare

Ingela Backman (S), justerare

Utdragsbestyrkande

Anslag/bevis

Protokollet tillkännages genom anslag: 2026-02-11 – 2026-03-05

Nämnd/styrelse: Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum: 2026-02-11

Protokollet förvaras: Stadshuset, Tidaholm

Sofie Thorsell

Innehållsförteckning

§ 21 Information om pågående investeringsprojekt

§ 22 Information om återredovisning av krisberedskap

§ 23 Information om uppföljning av åtgärdsplan för risk- och sårbarhetsanalys för perioden 2024-2027

§ 24 Beslut om verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen avseende år 2025

§ 25 Beslut om uppföljning av kommunens process för intern kontroll under år 2025

§ 26 Information om platsvarumärket 2.0

§ 27 Beslut om rapport om kommunstyrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen år 2025

§ 28 Beslut om analys av införd plan- och bygglovstaxa

§ 29 Beslut om rapport över tillsyn av kommunstyrelsens närarkiv

§ 30 Beslut om besvarande av förfrågan om förvärv av del av fastigheten Helliden 4:5

§ 31 Beslut om avvikelse från Allmänna bestämmelser för social- och omvårdnadsnämnden

§ 32 Information om delegationsbeslut

§ 33 Information om rapporter och inkomna skrivelser

§ 34 Information från kommunalråd och kommundirektör

§ 35 Information från nämnd för samhällsskydd mellersta Skaraborg

§ 36 Information från Skaraborgs kommunalförbund

§ 37 Information från kommunala bolag

§ 21 Information om pågående investeringsprojekt

KS 2026/130

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadschefen informerar om pågående investeringsprojekt.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Information om pågående investeringsprojekt”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2026-02-03.

§ 22 Information om återredovisning av krisberedskap

KS 2026/132

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Säkerhetssamordnaren informerar kommunstyrelsen om återredovisning av krisberedskap.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Information om återredovisning av krisberedskap”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2026-02-03.

§ 23 Information om uppföljning av åtgärdsplan för risk- och sårbarhetsanalys för perioden 2024-2027

KS 2024/60

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Säkerhetssamordnaren informerar om uppföljning av åtgärdsplan för risk- och sårbarhetsanalys för perioden 2024-2027.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Information om uppföljning av åtgärdsplan för risk- och sårbarhetsanalys för perioden 2024-2027”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2026-02-03.

§ 24 Beslut om verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen avseende år 2025

KS 2026/25

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad verksamhetsberättelse.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har sammanställt kommunstyrelsens verksamhetsberättelse för år 2025. Verksamhetsberättelsen innehåller förvaltningsberättelse med uppföljning av verksamhetsmål, ekonomisk uppföljning, uppföljning av personal samt uppföljning av avtalssamverkan.

Av kommunstyrelsens nio verksamhetsmål har utvecklingsarbete påbörjats inom åtta mål medan två mål är uppnådda och sex mål är delvis uppnådda. Ett mål uppnås inte eftersom konkreta utvecklingsinsatser ännu inte har genomförts.

Kommunstyrelsens egna verksamheter redovisar ett överskott på 6,1 miljoner kronor. Det motsvarar åtta procent av årets budget och förklaras framför allt av outnyttjade strategiska utvecklingsmedel, lägre personalkostnader till följd av vakanser och sjukfrånvaro samt lägre pensionskostnader. Överförmyndare, kommunrevision och valnämnd påvisar alla ett mindre överskott på sammanlagt 0,1 miljoner kronor. Nämnden för samhällsskydd mellersta Skaraborg påvisar ett överskott på 0,5 miljoner kronor baserat på en i budget höjd ambitionsnivå som under året inte infriats.

Antalet anställda vid kommunledningsförvaltningen uppgick vid årets slut till 45 personer, motsvarande 44 årsarbetare.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna upprättad verksamhetsberättelse.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse ”Verksamhetsberättelse kommunstyrelsen 2025”, kvalitets- och verksamhetsutvecklare Karin Stigner, 2026-02-03.
- Rapport ”Verksamhetsberättelse Kommunstyrelsen 2025”.

Sändlista

De förtroendevalda revisorerna

§ 25 Beslut om uppföljning av kommunens process för intern kontroll under år 2025

KS 2025/86

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga rapport om kommunens process för intern kontroll under år 2025 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enligt riktlinjen för intern kontroll ska kommunstyrelsen, med utgångspunkt i nämndernas uppföljande rapporter, följa upp kommunens process för intern kontroll och vidta åtgärder om förbättringar behövs. På detta sätt utövar kommunstyrelsen sin uppsiktsplikt och säkerställer att det finns en väl fungerande organisation för intern kontroll.

Kommunledningsförvaltningen har granskat och sammanställt nämndernas och kommunstyrelsens uppföljande rapporter om intern kontroll avseende år 2025 till en gemensam rapport. Av rapporten framgår även de utvecklingsområden som förvaltningen har bedömt finns när det gäller kommunens arbete med intern kontroll.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga rapport om kommunens process för intern kontroll under år 2025 till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 2/2026 ”Beslut om uppföljning av kommunens process för intern kontroll under år 2025”, 2026-01-28.
〉 Tjänsteskrivelse ”Kommunstyrelsens uppföljning av kommunens process för intern kontroll år 2025”, kvalitets- och verksamhetsutvecklare Karin Stigner, 2026-01-09.
〉 Rapport ”Uppföljning av kommunens arbete med intern kontroll 2025”.

Sändlista

De förtroendevalda revisorerna

§ 26 Information om platsvarumärket 2.0

KS 2025/239

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunikationsstrategen informerar kommunstyrelsen om det pågående arbetet med platsvarumärket 2.0.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Information om platsvarumärket 2.0”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2026-02-03.

§ 27 Beslut om rapport om kommunstyrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen år 2025

KS 2025/26

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen är personuppgiftsansvarig för de personuppgiftsbehandlingar som sker i kommunstyrelsens verksamhet. Kommunstyrelsen är därmed ansvarig för att dataskyddsförordningen efterlevs.

Med anledning härav rapporterar kommunledningsförvaltningen en gång per år till kommunstyrelsen hur dataskyddsförordningen efterlevs och vilket arbete som har genomförts.

Under året har det inom kommunstyrelsens verksamhet rapporterats sex personuppgiftsincidenter. Ingen av de sex personuppgiftsincidenter som har anmälts har bedömts vara så allvarlig att den har anmälts till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY).

Nedan följer en sammanfattning av det arbete som kommunledningsförvaltningen genomfört under år 2025 för att efterleva dataskyddsförordningen:

- Fortsatt arbete med att uppmärksamma förvaltningen om vikten av att kommunstyrelsens registerförteckning över personuppgiftsbehandlingar hålls uppdaterad.
- Förvaltningens kontaktpersoner på området deltar löpande på informationsmöten som dataskyddsombudet håller i där aktuella frågor gällande dataskyddsförordningen lyfts.
- Förvaltningen har genomfört konsekvensbedömning gällande M365.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 6/2026 ”Beslut om rapport om kommunstyrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen år 2025”, 2026-01-28.
〉 Tjänsteskrivelse ”Rapport kommunstyrelsens efterlevnad av dataskyddsförordningen 2025”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2026-01-13.

§ 28 Beslut om analys av införd plan- och bygglovstaxa

KS 2024/322

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna genomförd analys av införd plan- och bygglovstaxa.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade § 120/2024 att anta en ny taxa för handläggning, prövning med mera enligt plan- och bygglagen (2010:900), att gälla från och med 2025-01-01. Vidare beslutade fullmäktige även att uppdra till samhällsbyggnadsnämnden att analysera kostnadsberäkningen för att säkerställa att nämndens självkostnadspris är korrekt och för att säkerställa en effektiv organisation. Kostnadsberäkningen skulle också presentera vad differensen mellan den nu antagna och den förra avgiften innebär för nämndens ekonomi.

Nu har samhällsbyggnadsnämnden återkommit med kostnadsberäkningar och analys. Nämndens slutsats är bland annat att den nya taxan bedöms vara korrekt i förhållande till självkostnadsprincipen och den faktiska tidsåtgången. Den ekonomiska påverkan beskrivs vara svår att isolera från ärendemängdens variation, varför en längre uppföljningstid rekommenderas för en mer säkerställd analys. Nämnden kommer att fortsätta följa utvecklingen och återkomma med en fördjupad bedömning vid behov.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna genomförd analys av införd plan- och bygglovstaxa.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 7/2026 ”Beslut om analys av införd plan- och bygglovstaxa”, 2026-01-28.
- Tjänsteskrivelse ”Beslut om analys av införd plan- och bygglovstaxa”, kommunsekreterare Louise Henriksson, 2026-01-12.
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 156/2025 "Beslut om analys av införd PBL-taxa", 2025-12-04.
- Tjänsteskrivelse ”Analys av införd PBL-taxa”, avdelningschef hållbar utveckling Jörgen Nyström, 2025-11-17.
- Kommunfullmäktiges beslut § 120/2024 ”Beslut om antagande av plan- och bygglovstaxa”, 2024-11-25.
- Styrdokument: Plan- och bygglovstaxa.

Sändlista

Kommunfullmäktige

Samhällsbyggnadsnämnden

§ 29 Beslut om rapport över tillsyn av kommunstyrelsens närarkiv

KS 2025/718

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad tillsyn av närarkiv år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet för Tidaholms kommun och ansvarar för att kommunens myndigheter uppfyller arkivlagens krav beträffande arkivbildningen. Arkivmyndigheten ska, enligt §§ 7-8 arkivlagen (1990:782) och § 5 arkivförordningen (1991:446), regelbundet utöva tillsyn på kommunens bolag och nämnder.

Tillsynen år 2025 avser närarkiv placerat på kommunledningsförvaltningen och sker via en enkät som ska fyllas i av förvaltningen och beslutas av kommunstyrelsen.

Årets tillsyn görs med ambition om att skapa en bild av hur kommunstyrelsen hanterar sina handlingar när det gäller arkivlokaler och arkivskåp. Tillsynen tar också upp frågor kring arkivorganisation, registrering/diarieföring och gallring.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att godkänna upprättad tillsyn av närarkiv år 2025.

Beslutsunderlag

〉 Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 8/2026 ”Beslut om rapport över tillsyn av kommunstyrelsens närarkiv”, 2026-01-28.
〉 Tjänsteskrivelse ”Tillsyn av närarkiv kommunstyrelsen”, registrator Marie Anebreid, 2026-01-13.
〉 Tillsyn av närarkiv.
〉 Tjänsteskrivelse ”Tillsyn närarkiv 2025”, registrator Marie Anebreid, 2026-01-13.

§ 30 Beslut om besvarande av förfrågan om förvärv av del av fastigheten Helliden 4:5

KS 2025/620

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att inte avyttra markområdet del av Helliden 4:5.

Sammanfattning av ärendet

Det har kommit in en förfrågan gällande markköp av del av fastigheten Helliden 4:5. Ärendet har varit på remiss hos samhällsbyggnadsnämnden som konstaterar att den aktuella marken ligger inom område E som, i översiktsplanen, bedöms ha strategisk betydelse för kommunens långsiktiga utveckling. Om marken säljs för privat bruk riskerar det att försvåra framtida planläggning och exploatering samt minska kommunens handlingsutrymme i frågor som rör tätortens tillväxt. Med anledning av detta föreslår nämnden kommunstyrelsen besluta att inte avyttra markområdet del av Helliden 4:5.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att inte avyttra markområdet del av Helliden 4:5.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 5/2026 ”Beslut om besvarande av förfrågan om förvärv av del av fastigheten Helliden 4:5”, 2026-01-28.
- Tjänsteskrivelse ”Förfrågan om förvärv av del av fastigheten Helliden 4:5”, kommunsekreterare Louise Henriksson, 2025-12-18.
- Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 145/2025, ”Beslut gällande förfrågan om att köpa kommunal mark Helliden 4:5”, 2025-12-04.
- Tjänsteskrivelse ”Förfrågan om att köpa kommunal mark Helliden 4:5”, mark- och exploateringsingenjör Frida Åsberg, 2025-11-13.
- Begäran om yttrande ”Begäran om yttrande angående förfrågan om förvärv av del av fastigheten Helliden 4:5” kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2025-09-25.
- Personuppgiftsmaskad kopia - Förfrågan om förvärv av del av fastigheten Helliden 4:5, 2025-09-15.
- Karta över fastigheten Helliden 4:5.

Sändlista

Den som ställt förfrågan
Samhällsbyggnadsnämnden

§ 31 Beslut om avvikelse från Allmänna bestämmelser för social- och omvårdnadsnämnden

KS 2026/107

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att:
  - i ärenden gällande personlig assistans, inom arbetsgrupperna A06 och A16, förlägga dygnspass (24 timmar) utifrån brukarens behov av att få goda levnadsvillkor uppfyllda.
  - i ledsagning enligt lag (1993:287) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) vid semesterresor förlägga dygnspass (24 timmar) utifrån brukarens behov av att få goda levnadsvillkor uppfyllda.

Sammanfattning av ärendet

Det framgår av Allmänna bestämmelser (AB) att arbetstagare har rätt till minst 11 timmars dygnsvila under varje period om 24 timmar samt under vilka förutsättningar det är möjligt att göra undantag från reglerna om dygnsvila, både vad avser planerad arbetstidsförläggning och vid oförutsedd händelse. Vidare anges att den sammanlagda arbetstiden vid planerad förläggning av arbete i kombination med jour får vara högst 20 timmar.

Nya bestämmelser om dygnsvila som införts i AB gäller även för Bilaga J i stora delar. Personal i arbetsgrupperna A06 och A16 är anställda enligt Bilaga J, vilken tillämpas för all jourtjänstgöring inom funktionshinderområdet för arbetstagare i verksamhet som riktar sig till personer med funktionsnedsättning och arbetstagare särskilt anställda för jourtjänstgöring nattetid om inte lokala parter har överenskommit om annat.

Enligt information från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) kan arbetsgivaren besluta att arbetstiden i vissa fall kan utökas till som mest 24 timmar i en följd för personliga assistenter, ledsagare och avlösare som är anställda enligt Bilaga J. Arbetsgivaren ska först pröva om det finns andra sätt att lösa behovet på. Därefter ska arbetsgivaren förhandla sitt förslag med berörd arbetstagarorganisation enligt lag (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet (MBL). Beslut fattas sedan av arbetsgivarens högsta ledning vilket i detta fall avser kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår kommunstyrelsen besluta att:
  - i ärenden gällande personlig assistans, inom arbetsgrupperna A06 och A16, förlägga dygnspass (24 timmar) utifrån brukarens behov av att få goda levnadsvillkor uppfyllda.
  - i ledsagning enligt lag (1993:287) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) vid semesterresor förlägga dygnspass (24 timmar) utifrån brukarens behov av att få goda levnadsvillkor uppfyllda.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 4/2026 ”Beslut om avvikelse från Allmänna bestämmelser för social- och omvårdnadsnämnden”, 2026-01-28.
- Tjänsteskrivelse ”Beslut om avvikelse från Allmänna bestämmelser för social och omvårdnadsnämnden 2026”, personalkonsult Elma Viden, 2026-01-09.
- Protokoll MBL-förhandling enligt 11 § MBL, 2026-01-05.
- Protokoll Information enligt 19 § MBL, 2025-12-18.
- Riskbedömning, 2025-12-18.

Sändlista

Personalenheten
Sveriges kommuner och regioner

§ 32 Information om delegationsbeslut

KS 2026/4

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga redovisningen av anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen anmäler delegationsbeslut som har fattats sedan kommunstyrelsens senaste sammanträde.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga redovisningen av anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Information om fattade delegationsbeslut”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2026-02-03.
〉 Delegationsbeslut fattade av ekonomichef, 2026-01-28.
〉 Delegationsbeslut fattade av kommunstyrelsens ordförande, 2026-01-15.
〉 Sammanställning över nyanställda under perioden 2025-10-01 – 2025-10-31.

§ 33 Information om rapporter och inkomna skrivelser

KS 2026/3

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Rapporter och inkomna skrivelser som inte föranleder särskilda beslut, inkomna under tiden 2025-12-30 – 2026-02-02.

Ärendenummer:	**Inkommen handling:**
2024/245	Länsstyrelsens granskningsyttrande översiktsplan 2035 Mullsjö

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Rapporter och inkomna skrivelser 2026-02-11”, registrator Marie Anebreid, 2026-01-12.

§ 34 Information från kommunalråd och kommundirektör

KS 2026/1

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunalrådet informerar om följande:

- Skara kommun vill lämna del av samarbetet inom samhällsskydd mellersta Skaraborg samtidigt som det även pågår en utredning om huruvida samtliga kommuner i Skaraborg på sikt bör skapa en gemensam räddningstjänst.
- Representanter från Tidaholms kommun besökte Skaraborgsdagen.
- Det nya LSS-boende Linden har invigts och första spadtaget i ombyggnationen av Hellidshemmet är taget.
- Kommunalrådet och oppositionsrådet kommer representera kommunen under en middag som landshövdingen bjudit in till.

Kommundirektören informerar om följande:

- Det är stort fokus på arbetet kring civilt försvar.
- Kommunens ledningsorganisation har övats i totalförsvar med fokus på krigssituation.
- Samhällsskydd mellersta Skaraborgs alternativa krisledningsplats har invigts.
- Sveriges kommuner och regioners prislappsmodell kommer implementeras i det kommande budgetarbetet.
- Det har hållits ett dialogmöte inför kommande beslut om IT- och digitaliseringsorganisation.
- Sveriges kommuner och regioners har påkallat en lärprocess om den nya socialtjänstlagen som ska pågå under tre år.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Rapporter och inkomna skrivelser 2026-01-14”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2026-02-03.

§ 35 Information från nämnd för samhällsskydd mellersta Skaraborg

KS 2026/6

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lämna punkten.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden konstaterar att det inte finns något att informera om.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att lämna punkten.

Beslutsunderlag

〉 -

§ 36 Information från Skaraborgs kommunalförbund

KS 2026/7

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lägga inkomna dokument till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden konstaterar att det har inkommit dokument från Skaraborgs kommunalförbund.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att lägga inkomna dokument till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Protokoll från Skaraborgs kommunalförbunds direktionsmöte, 2025-12-12.

§ 37 Information från kommunala bolag

KS 2026/8

Kommunstyrelsens beslut

- Kommunstyrelsen beslutar att lämna punkten.

Sammanfattning av ärendet

Ordföranden konstaterar att det inte finns något att informera om.

Förslag till beslut

- Ordföranden föreslår kommunstyrelsen besluta att lämna punkten.

Beslutsunderlag

〉 -