Sammanträdesprotokoll Kultur- och fritidsnämnden

2026-02-24 kl. 09:30-12:00 Midgårds samlingssal

§§ 1-19

Beslutande

Yvonne Andersson (L) ordförande, Bengt Karlsson (S) vice ordförande, Magnus Haglind (VT), Per-Erik Vrang (M), Lisa Öhgren (S)

Tjänstgörande ersättare

Christina Forsling (SD), Malin Andersson (S)

Ersättare

Håkan Daremark (KD), Mikael Pettersson (V)

Tjänstepersoner

Klara Börjesson Ahlqvist kultur- och fritidschef, Åsa Sjögren nämndsekreterare, Mats Karlsson förvaltningsekonom § 1, Patrik Kristoffersen verksamhetsledare Besöksenheten §§ 9-10, Daniel Andersson enhetschef Fritid §§ 11-12 samt § 19, Jörgen Nyström avdelningschef Hållbar Utveckling § 15

Justering

Utses att justera: Malin Andersson (S)

Justeringens tid: 2026-02-27

Yvonne Andersson (L), ordförande

Åsa Sjögren, sekreterare

Malin Andersson (S), justerare

Anslag/bevis

Protokollet tillkännages genom anslag: 2026-02-27 – 2026-03-21

Nämnd/styrelse: Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum: 2026-02-24

Protokollet förvaras: Stadshuset, Tidaholm

Åsa Sjögren

Innehållsförteckning

§ 1 Beslut om verksamhetsberättelse för kultur- och fritidsnämnden avseende år 2025

§ 2 Beslut om redovisning för fonden Ingemar Karlsson på Hägnelund 2025

§ 3 Beslut om rapport om kultur- och fritidsnämndens efterlevnad av dataskyddsförordningen oktober 2024 till december 2025

§ 4 Beslut om revidering av dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden

§ 5 Beslut om rapport om inkomna synpunkter 2025

§ 6 Beslut om yttrande om policy för att ta emot sponsring

§ 7 Beslut om Musik i Bruksvilleparken 2026

§ 8 Beslut om tecknande av avtal om stöd till lokal utveckling

§ 9 Beslut om upphävande av beslut om namngivning av Vulcanöns besökscenter

§ 10 Beslut om namngivning av turistbyrån

§ 11 Beslut om införande av kontantfri betalning i badhuset Forshallen

§ 12 Beslut om ansökan från Tidaholms Kampsportsförening om bidrag till inköp av judomattor

§ 13 Beslut om ansökan från Skaraborgs Föreningsarkiv om anslag för år 2026

§ 14 Information om tillägg i riktlinje för ärendeberedning

§ 15 Information om strukturplan för att utveckla stadskärnan och Tidan

§ 16 Information om delegationsbeslut

§ 17 Information om inkomna skrivelser och beslut

§ 18 Information om kurser och konferenser

§ 19 Information

§ 1 Beslut om verksamhetsberättelse för kultur- och fritidsnämnden avseende år 2025

KFN 2026/15

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna upprättad verksamhetsberättelse samt att överlämna den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsberättelse för kultur- och fritidsnämnden avseende år 2025.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att godkänna upprättad verksamhetsberättelse samt att överlämna den till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

› Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 1/2026 ”Beslut om verksamhetsberättelse för kultur- och fritidsnämnden avseende år 2025”, 2026-02-10.
› Tjänsteskrivelse ”Verksamhetsberättelse för kultur- och fritidsnämnden avseende år 2025”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2026-02-09.
› Verksamhetsberättelse för kultur- och fritidsnämnden avseende år 2025.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 2 Beslut om redovisning för fonden Ingemar Karlsson på Hägnelund 2025

KFN 2026/16

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna och lägga redovisning för fonden Ingemar Karlsson på Hägnelund 2025 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning för fonden Ingemar Karlsson på Hägnelund år 2025.

Under år 2025 har Tidaholms museum tagit emot 13 donationer.

Under 2025 har inga medel från fonden utnyttjats. Sparränta som tillfallit kontot utgör 3 131,62 kr, vilket läggs till den tidigare ingående balansen på 236 970,35. Utgående balans uppgår därmed till 240 101,97 kr.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att godkänna och lägga redovisning för fonden Ingemar Karlsson på Hägnelund 2025 till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 2/2026 ”Beslut om redovisning för fonden Ingemar Karlsson på Hägnelund 2025”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Redovisning för fonden Ingemar Karlsson på Hägnelund 2025”, enhetschef Besöksenheten Antonia Karlsson, 2026-01-13.

§ 3 Beslut om rapport om kultur- och fritidsnämndens efterlevnad av dataskyddsförordningen oktober 2024 till december 2025

KFN 2025/6

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna upprättad rapport samt att överlämna den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen ska en gång per år rapportera till nämnden hur dataskyddsförordningen (GDPR) efterlevs. Nämnden ska en gång om året erhålla sammanställd information om de personuppgiftsincidenter som inträffat i verksamheten under det gångna året samt vilka åtgärder som vidtagits för att förebygga att liknande personuppgiftsincidenter sker igen.

Förvaltningen har tagit fram rapport om kultur- och fritidsnämndens efterlevnad av dataskyddsförordningen oktober 2024 till december 2025.

Tre personuppgiftsincidenter har inträffat i verksamheten under perioden oktober 2024 till december 2025. Det rör sig om två felskickade mail och en borttappad tjänstetelefon. För att förebygga att liknande personuppgiftsincidenter inträffar igen har förvaltningen genomfört en utbildningsinsats för all personal.

Bedömningen är att efterlevnad av dataskyddsförordningen är ett pågående arbete som ingår i det dagliga arbetet.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att godkänna upprättad rapport samt att överlämna den till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 3/2026 ”Beslut om rapport om kultur- och fritidsnämndens efterlevnad av dataskyddsförordningen oktober 2024 till december 2025”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Rapport om kultur- och fritidsnämndens efterlevnad av dataskyddsförordningen oktober 2024 till december 2025”, verksamhetsutvecklare/nämndsekreterare Åsa Sjögren, 2026-01-29.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 4 Beslut om revidering av dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden

KFN 2026/18

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att revidera dokument- och informationshanteringsplanen enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Det framgår av kommunens arkivreglemente att varje myndighet kan redovisa sina gallringsbeslut i en antagen dokument- och informationshanteringsplan. Dokument- och informationshanteringsplanen för kultur- och fritidsnämnden antogs i december 2024 och började gälla från och med 2025-01-01. Dokument- och informationshanteringsplanen är förvaltningens verktyg för att hantera allmänna handlingar på ett korrekt och rättssäkert sätt. Planen ska gås igenom löpande och revideras vid behov.

Den inledande delen och del ett till fem utgörs av kommunövergripande bestämmelser som väntas vara likalydande i samtliga nämnders planer medan del sex är specifik för kultur- och fritidsnämndens verksamhet. Kommunstyrelsen har beslutat om ett antal mindre förändringar i de kommunövergripande bestämmelserna.

Förvaltningen föreslår även några mindre förändringar i den förvaltningsspecifika delen av planen.

Förändringarna är markerade med rött i dokumentet. Text som ska tas bort är överstruken, text som ska läggas till är markerad med rött.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att revidera dokument- och informationshanteringsplanen enligt upprättat förslag.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 4/2026 ”Beslut om revidering av dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Revidering av dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2026-01-30.
〉 Förslag till dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 5 Beslut om rapport om inkomna synpunkter 2025

KFN 2026/27

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga rapporten om inkomna synpunkter 2025 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Tidaholms kommun har ett system för synpunkter och felanmälan. Det går att lämna en synpunkt om man har ett förslag, vill framföra ett klagomål eller ge beröm. Det går även att göra en felanmälan. Uppger man kontaktuppgifter får man ett personligt svar. Det går också att välja att vara anonym, men då går det inte att få ett personligt svar. Alla synpunkter och svar (dock ej individärenden, om sekretess eller kränkande uppgifter förekommer) redovisas på kommunens hemsida.

Alla synpunkter och anmälningar som registreras i systemet återrapporteras årsvis med statistik över typ av synpunkter och handläggningstider.

Under perioden januari till december 2025 har 13 förslag, klagomål och beröm kommit in till kultur- och fritidsförvaltningen och dessa har hanterats enligt antagna riktlinjer.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga rapporten om inkomna synpunkter 2025 till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 6/2026 ”Beslut om rapport om inkomna synpunkter 2025”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Rapport om inkomna synpunkter 2025”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2026-01-30.
〉 Synpunkter kultur- och fritidsförvaltningen 2025-01-01 - 2025-12-31.

§ 6 Beslut om yttrande om policy för att ta emot sponsring

KFN 2025/133

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lämna yttrandet om policy för att ta emot sponsring till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag på policy för att ta emot sponsring. Syftet med att upprätta policyn är att säkerställa att kommunen hanterar mottagande av sponsring på ett lagligt, etiskt och professionellt sätt som inte påverkar kommunens oberoende.

Kultur- och fritidsnämnden ombeds att yttra eventuella synpunkter på förslaget. Yttrandet ska ha inkommit till kommunstyrelsen senast 2026-03-02.

Förvaltningen har tagit fram förslag på yttrande om policy för att ta emot sponsring.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lämna yttrandet om policy för att ta emot sponsring till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut §7/2026 ”Beslut om yttrande om policy för att ta emot sponsring”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Yttrande om policy för att ta emot sponsring”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2026-01-30.
〉 Yttrande om policy för att ta emot sponsring, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2026-01-13.
〉 Tjänsteskrivelse "Begäran om yttrande”, kanslichef Jenny Beckman, 2025-12-02.
〉 Utkast: Policy för att ta emot sponsring.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 7 Beslut om Musik i Bruksvilleparken 2026

KFN 2026/17

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att delegera beslut om särskilda bidrag för att arrangera musikarrangemang i Bruksvilleparken under sommaren 2026 enligt upprättat förslag till förvaltningschefen för kultur- och fritidsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Förslag om fortsatt samordning och finansiering av Musik i Bruksvilleparken.

Förvaltningen föreslår att medel avsätts för att kunna betala ut bidrag till arrangörer (föreningar och fria aktörer) som vill genomföra musikarrangemang från Bruksvilleparkens scen under sommaren 2026. Bidraget är ett arvode på max 5 000 kr per tillfälle och gäller totalt sju tillfällen under sommaren. Medel finns avsatta i budget för föreningsbidrag, kultur.

Förutsättningen är att kultur- och fritidsnämnden kostnadsfritt ställer scenen i Bruksvilleparken och kommunens ljudanläggning med ljudtekniker till förfogande. I uppdraget ingår även att samordna tillfällena samt annonsera aktiviteten via kommunens marknadsföringskanaler.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att delegera beslut om särskilda bidrag för att arrangera musikarrangemang i Bruksvilleparken under sommaren 2026 enligt upprättat förslag till förvaltningschefen för kultur- och fritidsförvaltningen.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 8/2026 ”Beslut om Musik i Bruksvilleparken 2026”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Musik i Bruksvilleparken 2026”, kulturutvecklare Johanna Andersson, 2026-01-13.

§ 8 Beslut om tecknande av avtal om stöd till lokal utveckling

KFN 2025/161

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att teckna avtal med Vattenfall Vindkraft Sverige AB om stöd till lokal utveckling.

Sammanfattning av ärendet

Vattenfall Vindkraft AB (Vattenfall) har projekterat och byggt vindkraftsanläggningen Velinga Vindkraftpark i Tidaholms kommun bestående av 12 vindkraftverk. Velinga vindkraftpark ägs av Vattenfall Vindkraft Sverige AB (VVSAB).

VVSAB och Tidaholms kommun har kommit överens om att Tidaholms kommun kommer ha rollen som mottagare samt administrera hanteringen av stöd till lokal utveckling. Stödet ska användas till främjande av lokal utveckling, så som främjande av föreningsliv, turism, infrastruktur, friluftsliv, sysselsättning och natur- och kulturmiljö i området runt vindkraftparken. Tidaholms kommun kommer inte vara delaktig i beslut om var medel till stöd för lokal utveckling ska betalas, utan endast verka som mottagare och administrera hanteringen av medlen.

För att Tidaholms kommun ska kunna ta på sig rollen som mottagare samt administrera hanteringen av stöd till lokal utveckling behöver ett avtal tecknas med VVSAB.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att teckna avtal med Vattenfall Vindkraft Sverige AB om stöd till lokal utveckling.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 9/2026 ”Beslut om tecknande av avtal om stöd till lokal utveckling”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Tecknande av avtal om stöd till lokal utveckling”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2026-01-30.
〉 Avtal om stöd till lokal utveckling.
〉 Bilaga 1: Karta över Området.
〉 Bilaga 2: Riktlinjer för utbetalning av stöd för lokal utveckling.
〉 Bilaga 4: Fördelningskommitténs uppdrag.

§ 9 Beslut om upphävande av beslut om namngivning av Vulcanöns besökscenter

KFN 2026/20

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att upphäva kultur- och fritidsnämndens beslut § 2/2021 att kalla Vulcanöns besökscenter för Vulcanen – Barnens hus, museum, turistinformation.

Sammanfattning av ärendet

Inom ramen för projektet ”Besöksfrämjande insatser” har under 2025 en strategisk marknadsföringsplan för Vulcanen tagits fram. För att öka kännedomen och antalet besökare till Barnens hus och museet har det genomförts en omfattande nulägesanalys, målgruppskartläggning och omvärldsbevakning. Ett centralt tema har varit förhållandet till det samlande namnet "Vulcanen" och om detta verkligen gagnar verksamheterna och deras målgrupper.

Bedömningen är att namnet Vulcanen bör avvecklas som samlande namn för verksamheterna. Barnens hus, museet och turistbyrån bör profilera och kommunicera sina egna varumärken, med egna logotyper, skyltar och marknadsföringsinsatser.

Genom att ta bort Vulcanen som samlande namn och i stället låta varje verksamhet bygga sitt eget varumärke skapas tydlighet, relevans och bättre förutsättningar för att nå ut till och attrahera fler besökare. Detta är i linje med den under 2025 framtagna strategiska marknadsföringsplanens slutsatser och rekommendationer.

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2021-01-12 (§ 2/2021) att kalla Vulcanöns besökscenter för Vulcanen – Barnens hus, museum, turistinformation. Om namnet Vulcanen ska avvecklas behöver detta beslut upphävas.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att upphäva kultur- och fritidsnämndens beslut § 2/2021 att kalla Vulcanöns besökscenter för Vulcanen – Barnens hus, museum, turistinformation.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 10/2026 ”Beslut om upphävande av beslut om namngivning av Vulcanöns besökscenter”, 2026-02-10.
- Tjänsteskrivelse ”Upphävande av beslut om namngivning av Vulcanöns besökscenter”, enhetschef Besöksenheten Antonia Karlsson, 2026-01-13.
- Utvalda delar av strategisk marknadsföringsplan - Barnens hus, museum, turistinformation.
- Kultur- och fritidsnämndens beslut § 2/2021 ”Beslut om namngivning av Vulcanöns besökscenter”, 2021-01-12.

§ 10 Beslut om namngivning av turistbyrån

KFN 2026/21

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att byta namn på turistbyrån till Visit Tidaholm i utåtriktad kommunikation.

Sammanfattning av ärendet

Tidaholms turistbyrå har under en längre tid utvecklat sin verksamhet i syfte att möta dagens krav på digital närvaro och att på ett samlat och balanserat sätt kommunicera kommunens besöksmål, aktiviteter och upplevelser. För att stärka varumärket och skapa en enhetlig profil som är lätt att känna igen för besökare och samarbetspartners föreslås ett namnbyte.

Förslaget är att Tidaholms turistbyrå byter namn till Visit Tidaholm i utåtriktad kommunikation. Namnet är internationellt gångbart, följer en etablerad standard inom turism- och besöksnäring och signalerar tydligt verksamhetens syfte att främja besök och turism i Tidaholm.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att byta namn på turistbyrån till Visit Tidaholm i utåtriktad kommunikation.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 11/2026 ”Beslut om namngivning av turistbyrån”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Namngivning av turistbyrån”, enhetschef Besöksenheten Antonia Karlsson, 2026-01-13.

§ 11 Beslut om införande av kontantfri betalning i badhuset Forshallen

KFN 2026/23

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att införa kontantfri betalning i badhuset Forshallen.

Sammanfattning av ärendet

Det är i dagsläget ytterst få som önskar betala med kontanter när de besöker badhuset. Att hantera kontanter i badhuset Forshallen medför också en förhöjd säkerhetsrisk. Detta då hanteringen av kontanter är svår att genomföra på ett tryggt och säkert sätt på grund av lokalernas utformning. Det rör sig mycket folk i byggnaden i samband med kontanthanteringen då lokalen även inhyser idrottshallar och annan publik verksamhet. Förslaget är därför att införa kontantfri betalning i badhuset Forshallen, vilket också skulle innebära administrativa lättnader för personalen. Övriga betalningsmetoder som accepteras i badhuset är kortbetalning, swish och Epassi.

Resultatet av kontantfri betalning bör följas upp och utvärderas av förvaltningen efter 12 månader för att bedöma konsekvenserna av beslutet.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att införa kontantfri betalning i badhuset Forshallen.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 12/2026 ”Beslut om införande av kontantfri betalning i badhuset Forshallen”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Införande av kontantfri betalning i badhuset Forshallen”, enhetschef Fritid Daniel Andersson, 2026-01-13.

§ 12 Beslut om ansökan från Tidaholms Kampsportsförening om bidrag till inköp av judomattor

KFN 2026/28

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att bevilja utvecklingsbidrag till Tidaholms Kamsportsförening med max 33 165 kr till inköp av judomattor. Bidraget betalas ut efter besiktning samt redovisning av kvitton. Sista datum för redovisning 2026-06-30.

Sammanfattning av ärendet

Tidaholms Kampsportsförening ansöker om utvecklingsbidrag för inköp av judomattor. Ansökt belopp uppgår till 66 330 kr.

Tidaholms Kampsportsförening är en nybildad förening som har för avsikt att bedriva olika former av kampsport i egna lokaler i Tidaholm. För att kunna utöva kampsport i lokalen behöver föreningen köpa in judomattor till sin lokal.

Kultur- och fritidsnämnden kan bevilja bidrag till att utveckla verksamheten eller annat som främjar barn- och ungdomsverksamhet, integration och mångfald i föreningen, friskvård eller motsvarande och som inte har med löpande driftskostnader att göra.

Att införskaffa judomattor bedöms vara av stor vikt för att föreningen ska kunna bedriva kampsportsverksamhet. Judomattor utvecklar verksamheten och främjar barn- och ungdomsverksamhet. Inköp av judomattor bedöms vara bidragsgrundande i enlighet med riktlinjerna för utvecklingsbidrag. Bidrag ges normalt med 50 % av den totala beräknade kostnaden för projektet, dock maximalt 75 000 kr per projekt. Kostnaden för inköp av judomattor uppgår till 66 330 kr. Bidrag kan ges med max 50 % av ansökt belopp vilket blir 33 165 kr.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att bevilja utvecklingsbidrag till Tidaholms Kamsportsförening med max 33 165 kr till inköp av judomattor. Bidraget betalas ut efter besiktning samt redovisning av kvitton. Sista datum för redovisning 2026-06-30.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 13/2026 ”Beslut om ansökan från Tidaholms Kampsportsförening om bidrag till inköp av judomattor”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Ansökan från Tidaholms Kampsportsförening om bidrag till inköp av judomattor”, enhetschef Fritid Daniel Andersson, 2026-01-27.
〉 Ansökan från Tidaholms Kampsportsförening om bidrag till inköp av judomattor, 2026-01-23.
〉 Offert judomattor, 2026-01-23.

Sändlista

Tidaholms Kampsportsförening

§ 13 Beslut om ansökan från Skaraborgs Föreningsarkiv om anslag för år 2026

KFN 2025/184

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att bifalla ansökan från Skaraborgs Föreningsarkiv om anslag på totalt 29 500 kr för hyreskostnad, verksamhet samt medlemsavgift för år 2026.

Sammanfattning av ärendet

Skaraborgs Föreningsarkiv är en ideell förening, som har till uppgift att förvärva, dokumentera, bevara och tillgängliggöra information från anslutna organisationer och föreningar. Arkivinformationen bidrar till att sprida kunskap om Skaraborgs föreningshistoria. Arkivet ingår i den så kallade kultursamverkansmodellen i Västra Götalandsregionen. Verksamheten finansieras genom medlemsavgifter från anslutna föreningar och genom anslag från Västra Götalandsregionen, staten, värdkommunen Lidköping och övriga kommuner i Skaraborg.

Skaraborgs föreningsarkiv ansöker om anslag till hyra, verksamhet och medlemsavgift för 2026.
Hyreskostnad 13 500 kr
Verksamhet 15 000 kr
Medlemsavgift 1 000 kr
Totalt 29 500 kr

Bedömningen är att Skaraborgs Föreningsarkiv bör beviljas anslag för år 2026. Detta eftersom föreningsarkivet hjälper och möjliggör för föreningar att bevara dokumentation för framtiden. Som en del av detta bör kommunens föreningar informeras om tjänsten och dess förmåner.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att bifalla ansökan från Skaraborgs Föreningsarkiv om anslag på totalt 29 500 kr för hyreskostnad, verksamhet samt medlemsavgift för år 2026.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 14/2026 ”Beslut om ansökan från Skaraborgs Föreningsarkiv om anslag för år 2026”, 2026-02-10.
- Tjänsteskrivelse ”Ansökan från Skaraborgs Föreningsarkiv om anslag för år 2026”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2026-02-02.
- Ansökan från Skaraborgs Föreningsarkiv om anslag för år 2026, 2025-12-04.
- Fördelning kommunala anslag 2026 - Skaraborgs Föreningsarkiv, 2025-12-04.
- Budget 2026 - Skaraborgs Föreningsarkiv, 2025-12-04.

Sändlista

Skaraborgs Föreningsarkiv

§ 14 Information om tillägg i riktlinje för ärendeberedning

KFN 2026/24

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen om tillägg i riktlinje för ärendeberedning till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om tillägg i riktlinje för ärendeberedning.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga informationen om tillägg i riktlinje för ärendeberedning till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 15/2026 ”Information om tillägg i riktlinje för ärendeberedning”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Information om tillägg i riktlinje för ärendeberedning”, nämndsekreterare Åsa Sjögren, 2026-02-02.

§ 15 Information om strukturplan för att utveckla stadskärnan och Tidan

KFN 2026/24

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen om strukturplan för att utveckla stadskärnan och Tidan till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Avdelningschef Hållbar Utveckling informerar om strukturplan för att utveckla stadskärnan och Tidan.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga informationen om strukturplan för att utveckla stadskärnan och Tidan till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 16/2026 ”Information om strukturplan för att utveckla stadskärnan och Tidan”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Information om strukturplan för att utveckla stadskärnan och Tidan”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2026-02-03.
〉 Strukturplan för att utveckla stadskärnan och Tidan, 2025-12-19.
〉 Gestaltningsförslag Gamla torget, 2025-12-19.

§ 16 Information om delegationsbeslut

KFN 2026/2

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga redovisningen av anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om delegationsbeslut.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga redovisningen av anmälda delegationsbeslut till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 17/2026 ”Information om delegationsbeslut”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Delegationsbeslut”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2026-02-02.
〉 Delegationsbeslut, 2026-02-02.
〉 KFN Nyanställda delegationsbeslut 2026-01-01--2026-01-31.
〉 KFN Nyanställda delegationsbeslut 2025-12-01--2025-12-31.
〉 KFN Nyanställda delegationsbeslut 2025-11-01--2025-11-30.

§ 17 Information om inkomna skrivelser och beslut

KFN 2026/1

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen om inkomna skrivelser och beslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om inkomna skrivelser och beslut.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga informationen om inkomna skrivelser och beslut till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 18/2026 ”Information om inkomna skrivelser och beslut”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Inkomna skrivelser och beslut”, nämndsekreterare Åsa Sjögren, 2026-02-02.
〉 Kommunstyrelsens beslut § 2/2026 ”Beslut om antagande av riktlinje för krigsorganisation och krigsplacering”, 2026-01-14.
〉 Skrivelse om minskat kulturbidrag, 2025-12-21.
〉 Delegationsbeslut ”Beslut om beviljande av strategiska utvecklingsmedel- "Kreativa näringar del 2", kommundirektör Magnus Sundén, 2025-12-16.
〉 Delegationsbeslut ”Beslut om beviljande av strategiska utvecklingsmedel- "Smide", kommundirektör Magnus Sundén, 2025-12-16.
〉 Kommunfullmäktiges beslut § 163/2025 ”Beslut om borgensansökan från Tidaholms hembygdsförening”, 2025-12-15.
〉 Kommunfullmäktiges beslut § 161/2025 ”Beslut om antagande av policy för civilt försvar ”, 2025-12-15.
〉 Kommunfullmäktiges beslut § 150/2025 ”Beslut om antagande av biblioteksplan för Tidaholms kommun för år 2026–2029”, 2025-11-24.
〉 Kommunfullmäktiges beslut § 145/2025 ”Beslut om revidering av strategisk plan och budget för år 2026–2028”, 2025-11-24.
〉 Kommunstyrelsens beslut § 217/2025 ”Beslut om månadsrapport för Tidaholms kommun avseende januari–oktober år 2025”, 2025-12-03.

§ 18 Information om kurser och konferenser

KFN 2026/4

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen om kurser och konferenser till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om aktuella kurser och konferenser.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga informationen om kurser och konferenser till handlingarna.

Beslutsunderlag

› Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 19/2026 ”Information om kurser och konferenser”, 2026-02-10.
› Tjänsteskrivelse ”Kurser och konferenser”, verksamhetsutvecklare/nämndsekreterare Åsa Sjögren, 2026-02-03.
› Inbjudan till - Det ekonomiska läget och det kommunala skatteunderlaget 2026-02-26.
› Inbjudan till - Aktuellt inom kultur och fritid 2026.
› Inbjudan till - Utbildning om museernas samhällsrelevans.

§ 19 Information

KFN 2026/3

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information från kultur- och fritidsnämndens verksamheter, ordföranden samt nämndens deltagande i styrelser.

Fritidsenheten

- Kursstart för Senior Sport School är planerad till 2026-09-07.
- Ett arbete med kvalitetssäkring av de leder som kommunen ansvarar för är inlett och inom ramen för detta arbete har ridleden avvecklats med ambitionen att på sikt kunna skapa en ny, kortare ridled som kan förvaltas av annan aktör.

Kulturenheten

- Kulturutvecklaren deltog 2026-02-10 på möte med syfte att utse fördelningskommitté för fördelning av Vattenfalls stöd till lokal utveckling från Velinga vindkraftpark.
- Föreläsning på temat Hitta hem med Ulla Skoog och Ola Nylander inom ramen för projektet ”Byggnadsvårdsåret 2025” arrangerades 2026-02-19.
- Kulturutvecklaren och kultur- och fritidschefen har genomfört studiebesök hos föreningen Folkets Park upa Tidaholm vid motionsdansen som arrangerades 2026-02-23.
- Musik i Tidaholm arrangerar Musikkalaset, med bland annat Lisa Ajax, i Folkets park 2026-03-14--15.
- I samband med Musikkalaset arrangeras UKM-festival 2026-03-15.
- Anmälan inför Vårstämning på Turbinhusön 2026-04-03 är öppen.

Besöksenheten

- Museet och Barnens hus hade extra öppet på måndagen under sportlovet.
- Under Internationella kvinnodagen 2026-03-08 arrangeras program på museet i samverkan med bland annat kulturenheten.
- I samband med Internationella kvinnodagen öppnar en samlingsutställning ”Att vara kvinna – igår, idag och imorgon” på museet. Utställningen kommer sedan att flytta till biblioteket från 2026-03-17 till 2026-04-04.
- Turistbyrån arrangerar tillsammans med Hjo, Karlsborg och Tibro kommuner en träff för besöksnäringsföretag 2026-03-04 där Turistrådet Västsverige kommer att medverka.

Förvaltningen

- Förvaltningen har sammanställt ett sportlovsprogram med bland annat disco på skridsko på isbanan på Gamla torget som förvaltningen arrangerade i samverkan med näringslivsenheten 2026-02-09.
- Kultur- och fritidschefen medverkade 2026-01-08 på ett möte med kommundirektörerna i Tidaholm, Mullsjö och Habo kommuner om fortsatt samarbete kring Hökensås. 2026-02-19 hölls ett uppföljande möte med kommundirektörer och turistansvariga från Tidaholm, Mullsjö, Habo och Hjo kommuner.
- Kultur- och fritidschef, kulturutvecklare, enhetschef Besöksenheten och museiintendent deltog i workshop om framtida samarbete med Hellidens folkhögskola och konstlitografiska verkstaden 2026-02-11.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 20/2026 ”Information”, 2026-02-10.
〉 Tjänsteskrivelse ”Information”, verksamhetsutvecklare/nämndsekreterare Åsa Sjögren, 2026-02-03.