Sammanträdesprotokoll Jävsnämnden

2023-06-02 kl. 13:15-14:05 Sessionssalen

§§ 12-19

Beslutande

Torgny Hedlund (KD) ordförande, Henning Söndergaard (S) vice ordförande, Lena Alteg (M)

Ersättare

Per Nordström (SD)

Tjänstepersoner

Jenny Beckman, förvaltningschef
Sofie Thorsell, kommunsekreterare
Ninni Hellqvist, bygglovshandläggare §§ 12-14

Justering

Utses att justera: Henning Söndergaard (S)

Justeringens tid: 2023-06-02

Torgny Hedlund (KD), ordförande

Sofie Thorsell, sekreterare

Henning Söndergaard (S), justerare

Anslag/bevis

Protokollet tillkännages genom anslag: 2023-06-02 – 2023-06-24

Nämnd/styrelse: Jävsnämnden

Sammanträdesdatum: 2023-06-02

Protokollet förvaras: Stadshuset, Tidaholm

Sofie Thorsell

Innehållsförteckning

§ 12	Beslut om bygglov för återvinningsstation på fastighet Montören 9	4 - 7
§ 13	Beslut om sanktionsavgift med anledning av olovligt byggande, åtgärd påbörjad utan startbesked på fastighet Ramstorp 6:1	8 - 9
§ 14	Beslut om förlängning av tillfälligt bygglov för skolpaviljonger i Ekedalen	10 - 11
§ 15	Beslut om beslutsattestanter för jävsnämnden	12
§ 16	Beslut om revidering av jävsnämndens delegationsordning	13
§ 17	Anmälan av delegationsbeslut	14
§ 18	Rapporter och inkomna skrivelser	15
§ 19	Information från ordförande och förvaltningschef	16

§ 12 Beslut om bygglov för återvinningsstation på fastighet Montören 9

BYGG 2023-38

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
  - bevilja bygglov med stöd av 9 kap 31c § plan- och bygglagen (2010:900) PBL,
  - avgiften för bygglovet fastställs till 12 600 kr.

Sammanfattning av ärendet

Ansökan avser uppförande av en återvinningsstation (ÅVS) på fastigheten Tidaholm Montören 9. Återvinningsstationen ska ta emot glas, kartonger, plast och metall och består av ett antal återvinningscontainrar. Området kommer att förses med plank och häckar som insynsskydd. Infarten till stationen ska ske från Björklövsvägen.

Syftet är att samtidigt ta bort befintlig återvinningsstation från fastigheten Montören 14.

Åtgärden avviker från gällande detaljplan.

Fastigheten Montören 9 ligger inom detaljplanerat område med gällande detaljplan SPL 1973-03-13. Den aktuella fastigheten har i planen angivits som område för bensinförsäljning (Gt). Det har tidigare funnits en bensinstation på platsen. Genomförandetiden för detaljplanen har gått ut.

Då åtgärden strider mot gällande detaljplan har berörda grannar underrättats, ägare av och boende på fastigheterna Golvläggaren 4, Gångaren 10, Gångaren 11, Gångaren 9, Gärdet 1, Montören 10, Montören 6, Montören 7, Montören 8 samt Målaren 7 har bedömts vara berörda.

Följande synpunkter har inkommit, (samtliga yttranden biläggs i sin helhet).

Fastighetsägarna av Målaren 7 har uttryckt en oro för ökad biltrafik samt ökad nedskräpning.

Fastighetsägarna av Gångaren 9 har uttryckt en oro för att bullernivån i området ökar, att luftkvaliteten försämras samt en ökad risk för skadedjur, och att det i sin tur kan negativt påverka värdet på närliggande bostäder. Man anser vidare att det är en stor skillnad mellan att marken används som bensinmack än som återvinningsstation och att den planerade åtgärden därför inte kan sägas vara förenlig med den markanvändning som detaljplanen medger och är därför inte förenlig med detaljplanens syfte.

Fastighetsägare och boende på Montören 10 anser att återvinningscontainrarna ska placeras centralt på berörd fastighet och inte så nära fastighetsgränsen som angetts i situationsplanen samt att man vill ha ett välplanerat och välorganiserat område så att det får en enhetlig och stilren karaktär. Vidare vill man att tömning av containrarna inte ska ske på helger och kvällar och att återvinningsstationen hålls i vårdat skick.

Samhällsbyggnadsförvaltningen genom enheten VA/Avfall har angett att nuvarande entreprenör har tillåtelse att tömma mellan kl. 06-22 och att tömning sker främst på vardagar, kan ske på helger vid behov - exempelvis vid jul. På sikt borde besök och tömningar bli färre i och med att det lagstadgats om fastighetsnära hämtning. Det innebär att man lämnar förpackningar till återvinning i direkt anslutning till sitt boende. De vanligast förekommande förpackningsslagen (papper, plast, metall och glas) ska alltid samlas in fastighetsnära.

Området kommer att städas 2-3 gånger i veckan. Samhällsbyggnadsförvaltningen anger vidare att man inte har haft några större problem med skadedjur på sina befintliga återvinningsstationer men att det, då det upptäcks, finns avtal med aktörer som bekämpar skadedjur.

Antalet tömningar vid befintlig ÅVS på Östergatan under år 2022 var,

Pappersförpackningar 194
Plastförpackningar 52
Metallförpackningar 7
Glasförpackningar 31

Enligt BBR (Boverkets byggregler) ska återvinningsstationer placeras och utformas så att risken för olyckor vid användning, kontroll och underhåll av utrymmena och deras installationer begränsas. Installationer ska dessutom placeras och utformas så att risken för brukarnas eller grannarnas hygien eller hälsa begränsas. I BBR kap 7 regleras hur byggnader och anläggningar ska utformas så att ljud utifrån dämpas. De tekniska egenskapskraven i BBR prövas vid ett tekniskt samråd innan startbesked lämnas.

Efter att yttranden från berörda grannar inkommit har samhällsbyggnadsförvaltningen justerat situationsplanen, främst vad gäller insynsskyddande växtlighet. Beträffande placeringen av containrar går dessa inte placera på annat sätt med tanke på vändradier för fordon och ytor för tömning med mera.

Uppförandet av återvinningsstationen strider mot gällande detaljplan. I planen framgår att området endast får användas för bensinförsäljning. Det har tidigare funnits en bensinstation på området och detaljplanen ger möjligheter för en eventuell etablering av en ny drivmedelsstation. Inga byggnader kommer att uppföras och trafik till och från området bedöms vara likvärdig som det skulle vara om en bensinstation uppförts på platsen.

Nämnden bedömer att åtgärden är en mindre avvikelse då uppförandet av återvinningsstationen bedöms medföra mindre omgivningspåverkan än den i planen avsedda användningen. Syftet torde vara likvärdigt, det vill säga en form av service till boende.

Återvinningsstationen får anses vara en allmännyttig åtgärd då anordnandet syftar till att få till stånd god ordning för avfallshanteringen.

När kan en avvikelse för gemensamt behov eller allmänt intresse enligt 9 kap 31c § PBL godtas?

Förutsättningarna för att godta en sådan avvikelse är att:

- genomförandetiden har gått ut,
- avvikelsen tillgodoser ett angeläget gemensamt behov eller ett allmänt intresse,
- avvikelsen är förenlig med detaljplanens syfte,
- avvikelsen tillsammans med andra avvikelser inte är allt för omfattande,
- avvikelsen inte begränsar någon rättighet eller pågående verksamhet i omgivningen, och
- avvikelsen inte medför betydande miljöpåverkan.
- en sådan lämplighetsbedömning förutsätter att åtgärden tillgodoser ett angeläget gemensamt behov eller ett allmänt intresse och att åtgärden är förenlig med detaljplanens syfte.

Nämnden bedömer att en Återvinningsstation på den aktuella platsen uppfyller kraven enligt 9 kap 31c PBL.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att:
    - bevilja bygglov med stöd av 9 kap 31c § plan- och bygglagen (2010:900) PBL,
    - avgiften för bygglovet fastställs till 12 600 kr.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse ”Ansökan om bygglov för återvinningstation på fastigheten Montören 9”, enhetschef Hållbar utveckling Jörgen Nyström, 2023-05-17.
- Ansökan.
- Reviderad situationsplan.
- Grannyttrande Gångaren 9.
- Grannyttrande Målaren 7.
- Grannyttrande Montören 10.
- Debiteringsunderlag.

Upplysningar

Ett bygglov upphör att gälla enligt 9 kap. 43 § PBL, om den åtgärd som lovet avser inte har påbörjats inom två år och avslutats inom fem år från den dag beslutet vann laga kraft.

Åtgärderna får inte påbörjas förrän Jävsnämnden har lämnat ett startbesked (enligt 10 kap. 3 § PBL).

Avgiften för bygglovet är 12 600 kr i enlighet med fastställd taxa av kommunfullmäktige. Tidsfristen började löpa 2023-05-03 och beslut fattades 2022-06-02, vilket innebär att lagstadgade tidsfrister för handläggningen har hållits. Avgiften har inte reducerats med stöd av 12 kap. 8 a § plan- och bygglagen (2010:900).

Hur avgiften är fastställd framgår av bilaga. Avgiften faktureras separat.

Innan återvinningsstationen får tas i bruk måste slutbesked ha meddelats enligt 10 kap. 4 § PBL, om inte Jävsnämnden beslutar annat.

Hur du överklagar jävsnämndens beslut

Om du vill överklaga detta beslut ska du ställa ditt överklagande till Länsstyrelsen, men skicka det till:

Tidaholms kommun
Jävsnämnden
522 83 Tidaholm

Jävsnämnden måste få ditt överklagande inom tre (3) veckor från den dag du fick del av beslutet för att ditt överklagande ska kunna prövas. Om ditt överklagande inkommit i tid till jävsnämnden skickas det vidare till Länsstyrelsen.

Tala i ditt överklagande om vilket beslut du vill överklaga, beslutets ärendenummer samt datum för beslutet. Tala också om vilken ändring du vill ha i beslutet, och skäl för ändring av beslutet. Om du har några handlingar som du vill använda som grund för ändring av beslutet ska dessa skickas in tillsammans med ditt överklagande.

Uppge ditt namn, personnummer alternativt organisationsnummer, postadress (hem och arbete), e-postadress och telefonnummer (hem, mobil och arbete). Om du anlitar ett ombud eller har en ställföreträdare ska dennes namn, postadress, e-postadress och telefonnummer (mobil och arbete) anges.

Ytterligare upplysningar kring överklagande lämnas av jävsnämnden, telefon 0502-60 60 00.

§ 13 Beslut om sanktionsavgift med anledning av olovligt byggande, åtgärd påbörjad utan startbesked på fastighet Ramstorp 6:1

BYGG 2023-81

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
  - ta ut en byggsanktionsavgift med stöd av 11 kap 53 § plan- och bygglagen (2010:900) PBL,
  - byggsanktionsavgiften fastställs till 132 562 kr efter att halva fastigheten har blivit återställd genom rättelse.

Sammanfattning av ärendet

Tidaholms kommun genom samhällsbyggnadsförvaltningen lämnade 2023-03-15 in en ansökan om marklov för iordningställande av en körplats (övningsplats för tunga fordon) på del av fastigheten Ramstorp 6:1 i Tidaholms kommun. Åtgärden ska vidtas utanför detaljplanerat område.

Vid besök på platsen 2023-04-20 konstaterades att åtgärden påbörjats utan beviljat marklov och startbesked.

Byggsanktionsavgift ska tas ut för vissa överträdelser av plan- och bygglagstiftningen. Det är byggnadsnämnden som beslutar om byggsanktionsavgift. Byggsanktionsavgift ska tas ut även om överträdelsen inte har skett uppsåtligen eller av oaktsamhet. (PBL 11 kap 53§).

I aktuellt ärende har en ansökan om marklov lämnats in 2023-03-15. Då åtgärden ska ske utanför detaljplanerat område ska alla berörda fastighetsägare underrättas om åtgärden och ges möjlighet att inkomma med synpunkter. Underrättelsen skickades ut 2023-04-19 efter att vissa kompletteringar i ärendet skett. Det innebär att underrättelsen inte torde ha kommit sakägarna tillhanda innan åtgärden påbörjades.

Samhällsbyggnadsförvaltningen uppger att det var ett misstag att åtgärden skedde.

Förslag till beslut har kommunicerats till samhällbyggnadsförvaltningen – inga synpunkter har inkommit.

Åtgärden har påbörjats utan lov och utan startbesked, jävsförvaltningen anser att det inte föreligger skäl att sätta ner avgiften enligt PBL 11 kap 53 a §.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att:
  - ta ut en byggsanktionsavgift med stöd av 11 kap 53 § plan- och bygglagen (2010:900) PBL,
  - byggsanktionsavgiften fastställs till 263 812 kr.

- Ordföranden föreslår nämnden besluta att:
    - ta ut en byggsanktionsavgift med stöd av 11 kap 53 § plan- och bygglagen (2010:900) PBL,
    - byggsanktionsavgiften fastställs till 132 562 kr efter att halva fastigheten har blivit återställd genom rättelse.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt ordförandens förslag.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse ”Tillsyn med anledning av olovligt byggande, åtgärd påbörjad utan startbesked på fastigheten Ramstorp 6:1”, enhetschef Hållbar utveckling Jörgen Nyström, 2023-05-17.
- Ansökan.
- Situationsplan.
- Fotografier.
- Beräkning sanktionsavgifter.

Upplysningar

Om du vill överklaga detta beslut ska du ställa ditt överklagande till Länsstyrelsen, men skicka det till:

Tidaholms kommun
Jävsnämnden
522 83 Tidaholm

Jävsnämnden måste få ditt överklagande inom tre (3) veckor från den dag du fick del av beslutet för att ditt överklagande ska kunna prövas. Om ditt överklagande inkommit i tid till jävsnämnden skickas det vidare till Länsstyrelsen.

Tala i ditt överklagande om vilket beslut du vill överklaga, beslutets ärendenummer samt datum för beslutet. Tala också om vilken ändring du vill ha i beslutet, och skäl för ändring av beslutet. Om du har några handlingar som du vill använda som grund för ändring av beslutet ska dessa skickas in tillsammans med ditt överklagande.

Uppge ditt namn, personnummer alternativt organisationsnummer, postadress (hem och arbete), e-postadress och telefonnummer (hem, mobil och arbete). Om du anlitar ett ombud eller har en ställföreträdare ska dennes namn, postadress, e-postadress och telefonnummer (mobil och arbete) anges.

Ytterligare upplysningar kring överklagande lämnas av jävsnämnden, telefon 0502-60 60 00.

§ 14 Beslut om förlängning av tillfälligt bygglov för skolpaviljonger i Ekedalen

BYGG 2023-84

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
    - tidsbegränsat bygglov ges med stöd av 9 kap. 33 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Bygglovet gäller till och med 2024-12-31. När bygglovet upphört att gälla ska marken återställas i ursprungligt skick/återställas.
    - avgiften för det tidsbegränsade bygglovet fastställs till 1 474 kr.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen i Tidaholm har inkommit med en ansökan om tillfälligt bygglov för skolpaviljonger på fastigheten Varv 12:27 i Tidaholms kommun. Paviljongerna uppfördes med ett tillfälligt bygglov år 2010 och planen är att de ska avvecklas under senare delen av år 2024 då en utbyggnad av förskolan i Ekedalen ska stå klar under år 2024.

För berört område gäller detaljplan fastställd 1996-10-18. Del av byggnaden (Ca 12 kvm) är placerad på mark som inte får bebyggas. Inga ändringar av byggnaden har gjorts sedan det tillfälliga bygglovet beviljades år 2010.

En förutsättning för ett tillfälligt bygglov är att den sökande ska kunna visa att åtgärden tillgodoser ett tillfälligt behov. Det behöver finnas en konkret och realistisk alternativ lösning på hur behovet ska lösas när det tidsbegränsade lovet går ut. Det ska vara praktiskt och ekonomiskt rimligt att avveckla åtgärden inom den avsedda tiden

Den sammanlagda tiden för tidsbegränsat bygglov får inte överstiga 15 år.

Sökanden har angett att det kommer att färdigställas en permanent lösning av förskolan under senare delen av år 2024.

Det bedöms att ett tillfälligt bygglov kan beviljas fram till 2024-12-31 då en permanent lösning torde vara på plats. Avvikelsen från detaljplanen har vid beslutet år 2010 bedömts som en mindre avvikelse som kan medges. Då förutsättningarna inte har ändrats kvarstår den bedömningen.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att:
    - tidsbegränsat bygglov ges med stöd av 9 kap. 33 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Bygglovet gäller till och med 2024-12-31. När bygglovet upphört att gälla ska marken återställas i ursprungligt skick/återställas.
    - avgiften för det tidsbegränsade bygglovet fastställs till 1 474 kr.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse ”Beslut om förlängning av tillfälligt bygglov för skolpaviljonger i Ekedalen”, enhetschef Hållbar utveckling Jörgen Nyström, 2023-05-17.
- Ansökan.
- Plan- och fasadritning.
- Situationsplan.
- Debiteringsunderlag.

Upplysningar

Hur avgiften är fastställd framgår av bilaga. Avgiften faktureras separat.

Hur du överklagar jävsnämndens beslut

Om du vill överklaga detta beslut ska du ställa ditt överklagande till Länsstyrelsen, men skicka det till:

Tidaholms kommun
Jävsnämnden
522 83 Tidaholm

Jävsnämnden måste få ditt överklagande inom tre (3) veckor från den dag du fick del av beslutet för att ditt överklagande ska kunna prövas. Om ditt överklagande inkommit i tid till jävsnämnden skickas det vidare till Länsstyrelsen.

Tala i ditt överklagande om vilket beslut du vill överklaga, beslutets ärendenummer samt datum för beslutet. Tala också om vilken ändring du vill ha i beslutet, och skäl för ändring av beslutet. Om du har några handlingar som du vill använda som grund för ändring av beslutet ska dessa skickas in tillsammans med ditt överklagande.

Uppge ditt namn, personnummer alternativt organisationsnummer, postadress (hem och arbete), e-postadress och telefonnummer (hem, mobil och arbete). Om du anlitar ett ombud eller har en ställföreträdare ska dennes namn, postadress, e-postadress och telefonnummer (mobil och arbete) anges.

Ytterligare upplysningar kring överklagande lämnas av jävsnämnden, telefon 0502-60 60 00.

§ 15 Beslut om beslutsattestanter för jävsnämnden

JVN 2023/17

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna upprättat förslag på beslutattestanter.

Sammanfattning av ärendet

Jävsförvaltningen har sammanställt förslag på beslutsattestanter för jävsnämnden.

Enligt delegationsordning för jävsnämnden får förvaltningschefen besluta om ändring och komplettering av beslutattestanter under året för jävsnämndens verksamheter.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att godkänna upprättat förslag på beslutattestanter.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Beslutsattestanter för jävsnämnden”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2023-05-16.
〉 Attestlista jävsnämnden.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 16 Beslut om revidering av jävsnämndens delegationsordning

JVN 2023/14

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att revidera delegationsordning för jävsnämnden i enlighet med upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har utarbetat ett antal förslag på revideringar i befintlig delegationsordning för jävsnämnden, antagen 2019-01-03, senast reviderad 2022-09-02.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att revidera delegationsordning för jävsnämnden i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Beslut om revidering av delegationsordning för jävsnämnden”, kommunjurist Elinor Stenberg, 2023-04-28.
〉 Förslag till reviderad delegationsordning för jävsnämnden.
〉 Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 158/2022 ”Beslut om revidering av delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden”, 2022-12-15.
〉 Tjänsteskrivelse ”Beslut om revidering av delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden”, nämndsekreterare Robin Mogren Holmqvist, 2022-11-23.
〉 Samhällsbyggnadsnämndens beslut § 155/2021 ”Beslut om revidering av delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden”, 2021-10-21.
〉 Tjänsteskrivelse ”Beslut om revidering av delegationsordning för samhällsbyggnadsnämnden”, nämndsekreterare Robin Mogren Holmqvist, 2021-09-28.

§ 17 Anmälan av delegationsbeslut

JVN 2023/10

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut samt att lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Jävsförvaltningen anmäler delegationsbeslut som har fattats sedan nämndens förra sammanträde.

Förslag till beslut

- Förvaltningen förslår nämnden besluta att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut samt att lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Anmälan av delegationsbeslut”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2023-05-25.
〉 Sammanställning över delegationsbeslut fattade för jävsnämnden - miljö, 2023-05-24.
〉 Sammanställning över delegationsbeslut fattade för jävsnämnden - bygg, 2023-05-23.

§ 18 Rapporter och inkomna skrivelser

JVN 2022/30

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Rapporter och inkomna skrivelser som inte föranleder särskilda beslut, inkomna under tiden 2023-02-21 – 2023-05-23.

Ärendenummer:	Inkommen handling:
JVN 2022/10	Granskningsrapport Dataskyddsförordningen, GDPR Tidaholms kommun - Jävsnämnden
JVN 2023/12	Beslut KS 2023-04-05 Beslut om årsredovisning för Tidaholms kommun avseende år 2022
JVN 2023/12	Beslut KF 2023-04-24 Beslut om årsredovisning för Tidaholms kommun avseende år 2022
JVN 2023/15	Beslut KF 2023-04-24 Beslut om slutredovisning av investeringsprojekt avseende år 2022
JVN 2023/16	Beslut KF 2023-04-24 Beslut om ansvarsfrihet för kommunstyrelse, nämnder och beredningar avseende verksamhetsåret 2022
JVN 2023/18	Beslut KS 2023-05-10 Beslut om revidering av dokument- och informationshanteringsplan

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Rapportlista jävsnämnden 2023-06-02”, registrator Marie Anebreid, 2023-03-02.

§ 19 Information från ordförande och förvaltningschef

JVN 2023/11

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar om följande:

- Bygglovshandläggarna har genomfört utbildning i plan- och bygglagen för samhällsbyggnadsnämnden. Förslaget är att jävsnämnden får ta del av samma utbildning under hösten.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Information från ordförande och förvaltningschef”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2023-05-25.