Sammanträdesprotokoll Kultur- och fritidsnämnden

2024-12-19 kl. 09:00-11:20 Midgårds samlingssal

§§ 89-106

Beslutande

Ida Davidsson (VT) ordförande, Bengt Karlsson (S) vice ordförande, Pia Logård (SD), Yvonne Andersson (L) §§ 89-96 samt §§ 99-106, Asem Alkordi (S)

Tjänstgörande ersättare

Håkan Daremark (KD), Christina Forsling (SD) § 97, Fredrik Persson (VT) § 98, Mikael Pettersson (V)

Ersättare

Christina Forsling (SD) §§ 89-96 samt §§ 98-106, Fredrik Persson (VT) §§ 89-96 samt §§ 99-106

Tjänstepersoner

Klara Börjesson Ahlqvist kultur- och fritidschef, Åsa Sjögren nämndsekreterare, Mats Karlsson förvaltningsekonom § 89, Ove Jansson tf. enhetschef Kultur § 94, Daniel Andersson enhetschef Fritid § 96

Justering

Utses att justera: Bengt Karlsson (S)

Justeringens tid: 2024-12-23

Ida Davidsson (VT), ordförande

Åsa Sjögren, sekreterare

Bengt Karlsson (S), justerare

Anslag/bevis

Protokollet tillkännages genom anslag: 2024-12-23 – 2025-01-14

Nämnd/styrelse: Kultur- och fritidsnämnden

Sammanträdesdatum: 2024-12-19

Protokollet förvaras: Stadshuset, Tidaholm

Åsa Sjögren

Innehållsförteckning

§ 89	Beslut om verksamhetsplan och detaljbudget för kultur- och fritidsnämnden för år 2025	4
§ 90	Beslut om beslutsattestanter från och med 2025-01-01	5
§ 91	Beslut om revidering av delegationsordning för kultur- och fritidsnämnden	6
§ 92	Beslut om revidering av reglemente för kultur- och fritidsnämnden	7
§ 93	Beslut om antagande av dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden	8 - 9
§ 94	Beslut om tillfälliga förändringar för den öppna ungdomsverksamheten	10 - 11
§ 95	Beslut om justering av priser för Vulcanen - Barnens hus, museum, turistinformation	12 - 13
§ 96	Beslut om anläggningsbidrag 2025	14 - 15
§ 97	Beslut om kulturbidrag 2025	16 - 17
§ 98	Beslut om ansökan från De Ungas Hus i Daretorp om bidrag till installation av luftvärmepump	18 - 19
§ 99	Beslut om ansökan från Vättaks byalag om bidrag till inköp av hjärtstartare	20
§ 100	Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning	21 - 22
§ 101	Beslut om justering av hyresavgifter för Tidaholms sommargård	23 - 24
§ 102	Beslut om justering av hyresavgifter för kulturlokaler som hyrs ut via kultur- och fritidsnämnden	25 - 26
§ 103	Information om delegationsbeslut	27
§ 104	Information om inkomna skrivelser och beslut 2024	28
§ 105	Information om kurser och konferenser	29
§ 106	Information	30 - 31

§ 89 Beslut om verksamhetsplan och detaljbudget för kultur- och fritidsnämnden för år 2025

KFN 2024/77

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
  - anta verksamhetsplan och detaljbudget för år 2025.
  - godkänna förslag till investeringsbehov för år 2026-2036.

Sammanfattning av ärendet

Verksamhetsplan och detaljbudget för kultur- och fritidsnämnden för år 2025 samt förslag till investeringsbehov för år 2026-2036.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att:
  - anta verksamhetsplan och detaljbudget för år 2025.
  - godkänna förslag till investeringsbehov för år 2026-2036.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 101/2024 ”Beslut om verksamhetsplan och detaljbudget för kultur- och fritidsnämnden för år 2025”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Verksamhetsplan och detaljbudget för kultur- och fritidsnämnden för år 2025”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2024-11-26.
〉 Verksamhetsplan och detaljbudget för kultur- och fritidsnämnden för år 2025.
〉 Analys 10-åriga investeringsbehov - 2026-2036.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 90 Beslut om beslutsattestanter från och med 2025-01-01

KFN 2024/122

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att fastställa listan över beslutsattestanter från och med 2025-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Inför årsskiftet behöver nytt beslut fattas om gällande beslutsattestanter.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att fastställa listan över beslutsattestanter från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 102/2024 ”Beslut om beslutsattestanter från och med 2025-01-01”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Beslutsattestanter från och med 2025-01-01”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2024-11-25.
〉 Beslutsattestanter från och med 2025-01-01.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 91 Beslut om revidering av delegationsordning för kultur- och fritidsnämnden

KFN 2024/104

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att revidera kultur- och fritidsnämndens delegationsordning i enlighet med upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har tagit fram förslag på revidering i kultur- och fritidsnämndens delegationsordning.

Förvaltningen föreslår att ett nytt beslutsnummer 3.8 tillkommer under avsnittet ”Ekonomi”, med en delegation till förvaltningschef att ansöka om strategiska medel.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att revidera kultur- och fritidsnämndens delegationsordning i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 103/2024 ”Beslut om revidering av delegationsordning för kultur- och fritidsnämnden”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Revidering av delegationsordning för kultur- och fritidsnämnden”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2024-11-25.
〉 Förslag till delegationsordning för kultur- och fritidsnämnden.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 92 Beslut om revidering av reglemente för kultur- och fritidsnämnden

KFN 2024/121

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden föreslår kommunfullmäktige besluta att flytta lokalt folkhälsoarbete från kultur- och fritidsnämndens reglemente till kommunstyrelsens reglemente.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2024-11-25 att godkänna samverkansavtal avseende lokalt folkhälsoarbete för år 2025. Kommunen förväntas ta över arbetsgivaransvaret för folkhälsostrategen och enligt avtalet ska tjänsten ha en central och strategisk placering i kommunens organisation. Därför föreslås att lokalt folkhälsoarbete tas bort i reglementet för kultur- och fritidsnämnden och flyttas till reglementet för kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden att föreslå kommunfullmäktige besluta att flytta lokalt folkhälsoarbete från kultur- och fritidsnämndens reglemente till kommunstyrelsens reglemente.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 104/2024 ”Beslut om revidering av reglemente för kultur- och fritidsnämnden”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Revidering av reglemente för kultur- och fritidsnämnden”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2024-11-25.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 93 Beslut om antagande av dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden

KFN 2024/126

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att anta dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden att gälla från och med 2025-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2024-11-25 att anta arkivreglemente att gälla från och med 2025-01-01. Kommunfullmäktige beslutade också att upphäva dokument- och informationshanteringsplan antagen av kommunfullmäktige 2013-09-30 med sista giltighetsdag 2024-12-31.

En av anledningarna till att kommunledningsförvaltningen tog fram ett nytt arkivreglemente är att det framgick av det gamla reglementet att det ska upprättas en kommungemensam dokumenthanteringsplan, det vill säga en kommungemensam plan som anger i vilken utsträckning handlingar får gallras i kommunen. En sådan plan antogs av kommunfullmäktige 2013-09-30. Den hanteringen är dock inte korrekt då det framgår av 6 kap. 3 § kommunallagen (2017:725) att en nämnd ska besluta i frågor som rör dess förvaltning eller tillämpning av lag. Då möjligheten till, och förutsättningarna för, gallring finns angivna i arkivlagen (1990:782) ankommer det på respektive nämnd att besluta om gallring av allmänna handlingar för sin verksamhet.

Nämnderna behöver med anledning av detta anta nya verksamhetsspecifika dokument- och informationshanteringsplaner som är tänkta att gälla från och med 2025-01-01. Kultur- och fritidsförvaltningen har tagit fram förslag på dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att anta dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden att gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 105/2024 ”Beslut om antagande av dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Antagande av dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2024-11-27.
〉 Förslag till dokument- och informationshanteringsplan för kultur- och fritidsnämnden.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 94 Beslut om tillfälliga förändringar för den öppna ungdomsverksamheten

KFN 2024/119

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
    - från och med 2025-01-07 upphäva kultur- och fritidsnämndens beslut § 8/2024 att justera öppettider för den öppna ungdomsverksamheten enligt upprättat förslag från och med 29 februari 2024.
    - justera inriktning och tidsupplägg för den öppna ungdomsverksamheten enligt upprättat förslag under perioden 2025-01-08—2025-05-31.
    - uppdra åt förvaltningen att utvärdera och utreda den öppna ungdomsverksamhetens inriktning samt ta fram förslag på ny inriktning senast 2025-05-31.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2023-05-09 (§ 39/2023) om den öppna ungdomsverksamhetens inriktning utifrån att den öppna ungdomsverksamheten flyttat till Bibliotekshuset. Den nya inriktningen har fullt ut gällt sedan hösten 2023. Med bakgrund till den utveckling som skett i verksamheten inom den öppna ungdomsverksamheten och i samverkan med biblioteket finns ett behov av att ytterligare tydliggöra syfte, mål och inriktning för den öppna ungdomsverksamheten i samverkan med biblioteksverksamheten.

I syfte att säkra arbetet med psykisk ohälsa för ungdomar, YAM (Youth Awareness of Mental health), relationsbyggande med olika aktörer, aktivitetsfokus, Shared reading och etablering av Digidel-center föreslås tillfälliga åtgärder under första halvåret 2025.

Förslag till förändrat tidsupplägg under perioden 2025-01-08—2025-05-31:

Måndag kl. 14-18 drop-in årskurs 5-6
Tisdag reserverat för YAM och bokade besök
Onsdag reserverat för aktiviteter
Torsdag kl. 14-17 reserverat för aktiviteter
Torsdag kl. 18-21 drop-in årskurs 7-gymnasiet
Fredag kl. 14-17 drop-in årskurs 5-6, kl. 18-21 drop-in årskurs 7-gymnasiet
Lördag kl. 14-17 drop-in årskurs 7-gymnasiet alternativt aktivitet

Under sportlov och påsklov föreslås lovplanering ersätta ovanstående tidsupplägg.

För att det förändrade tidsupplägget ska börja gälla behöver beslut om nuvarande öppettider upphävas från och med 2025-01-07.

Nämnden föreslås dessutom att uppdra åt förvaltningen att utvärdera och utreda den öppna ungdomsverksamhetens inriktning mer långsiktigt. Detta uppdrag och förslag på ny inriktning ska vara klart senast 2025-05-31.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att:
    - från och med 2025-01-07 upphäva kultur- och fritidsnämndens beslut § 8/2024 att justera öppettider för den öppna ungdomsverksamheten enligt upprättat förslag från och med 29 februari 2024.
    - justera inriktning och tidsupplägg för den öppna ungdomsverksamheten enligt upprättat förslag under perioden 2025-01-08—2025-05-31.
    - uppdra åt förvaltningen att utvärdera och utreda den öppna ungdomsverksamhetens inriktning samt ta fram förslag på ny inriktning senast 2025-05-31.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 107/2024 ”Beslut om tillfälliga förändringar för den öppna ungdomsverksamheten”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Tillfälliga förändringar för den öppna ungdomsverksamheten”, tf. enhetschef Kultur Ove Jansson, 2024-11-15.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 8/2024 ”Beslut om justering av öppettider för den öppna ungdomsverksamheten”, 2024-02-27.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 39/2023 ”Beslut om utvärdering och utredning kring den öppna ungdomsverksamhetens inriktning”, 2023-05-09.

§ 95 Beslut om justering av priser för Vulcanen - Barnens hus, museum, turistinformation

KFN 2024/120

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att justera priser för Vulcanen – Barnens hus, museum och turistinformation enligt upprättat förslag som ska gälla från och med 2025-01-01 efter borttagande av terminskort för 2 vuxna och 2 barn.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden beslutade 2023-12-12 (§ 102/2023) att justera priser för Vulcanen – Barnens hus, museum och turistinformation. Priserna började gälla 2024-01-01. Inför 2025 finns behov av justeringar.

Förvaltningen föreslår höjning av åldersgräns för barn som besöker Barnens hus samt att terminskort istället för årskort ska införas. Årskort för 1 vuxen och 1 barn kostar 1360 kr och förslaget är att terminskortet ska kosta 700 kr för 1 vuxen och 1 barn och 1400 kr för 2 vuxna och 2 barn. Det föreslås att förskoleklasser i Tidaholms kommun ska få rätt att kostnadsfritt boka två tillfällen på Barnens hus per grupp och år. I förslaget har personalens rabatt på årskort tagits bort.

Förslag på priser för Vulcanen:

Barnens hus (besök till hela huset ingår)	**Nytt pris**	**Tidigare pris**
Vuxen (från 18 år)	70 kr	70 kr
Barn (0-2 år)	fri entré	fri entré
Barn (2-17 år)	100 kr	100 kr
Familj (2 vuxna och 2 barn)	300 kr	300 kr
Grupp (mer än 10 barn)	80 kr/barn	80 kr/barn
10-kort Familj 2 vuxna och 2 barn	2400 kr	2400 kr
Terminskort, januari-juni eller juli-december 1 vuxen och 1 barn	700 kr	1360 kr(årskort)
Terminskort, januari-juni eller juli-december 2 vuxna och 2 barn	1400 kr	

Museum inklusive fordonsutställningen	**Nytt pris**	**Tidigare pris**
Vuxen (från 18 år)	70 kr	70 kr
Årskort vuxen (från 18 år)	140 kr	140 kr
Barn (0-17 år)	fri entré	fri entré
Gymnasieelever i Tidaholms kommun	fri entré	fri entré
Grupp (mer än 30 personer)	50 kr/person	50 kr/person

Endast turistinformation	fri entré	fri entré

Visningar och föreläsningar

Visning/föreläsning museet, Turbinhusön, stadsvandring samt visning/föreläsning utanför tätorten:

	Nytt pris	**Tidigare pris**
Under ordinarie öppettid (vardag)	800 kr	800 kr
Under ordinarie öppettid (helg)	1500 kr	1500 kr
Utanför ordinarie öppettid (vardag)	1500 kr	1500 kr
Utanför ordinarie öppettid (helg)	2000 kr	2000 kr

+ entré per person tillkommer. Reseersättning 25 kr/mil (tidigare pris 25 kr/mil) utanför tätorten tillkommer.

	Nytt pris	**Tidigare pris**
Grund- och gymnasieskolor i Tidaholms kommun (max 30 personer)	fri visning	fri visning
Grund- och gymnasieskolor utanför kommunen (max 30 personer)	600 kr	600 kr

Övrigt	**Nytt pris**	**Tidigare pris**
Kalas (entré till hela huset ingår, 2 vuxna fri entré)	150 kr/barn	150 kr/barn

Rabatter
Ledsagare, guider, busschaufförer, lärare, fritidsledare med grupp fri entré
Fritidsverksamhet, förskolor samt förskoleklasser i Tidaholms kommun har rätt att kostnadsfritt boka två tillfällen på Barnens hus per grupp och år
Medlemmar i Tidaholms hembygdsförening 50 % på årskort
Kulturarvskort 50 % rabatt på entré för museet
Kort Sveriges museer fri entré

Övriga priser
Framtagning av uppgifter ur museiarkivet
Nytt pris 1 timme gratis, efterföljande timmar 400 kr per timme (efter överenskommelse)
Tidigare pris 1 timme gratis, efterföljande timmar 400 kr per timme (efter överenskommelse)

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att justera priser för Vulcanen – Barnens hus, museum och turistinformation enligt upprättat förslag som ska gälla från och med 2025-01-01.
- Ordföranden föreslår nämnden besluta att justera priser för Vulcanen – Barnens hus, museum och turistinformation enligt upprättat förslag som ska gälla från och med 2025-01-01 efter borttagande av terminskort för 2 vuxna och 2 barn.

Beslutsgång

Ordföranden konstaterar att det finns två förslag till beslut, ställer förslagen mot varandra och finner att nämnden beslutar enligt ordförandens förslag.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 108/2024 ”Beslut om justering av priser för Vulcanen - Barnens hus, museum, turistinformation”, 2024-12-02.
- Tjänsteskrivelse ”Justering av priser för Vulcanen - Barnens hus, museum, turistinformation”, tf. enhetschef Besöksenheten Katarina Lennartsson, 2024-11-15.
- Kultur- och fritidsnämndens beslut § 102/2023 ”Beslut om justering av priser för Vulcanen - Barnens hus, museum, turistinformation”, 2023-12-12.

§ 96 Beslut om anläggningsbidrag 2025

KFN 2024/70

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att bevilja anläggningsbidrag för 2025 enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Anläggningsbidrag kan sökas av idrottsföreningar i Tidaholms kommun med egen ägd eller hyrd anläggning. Ansökningar om anläggningsbidrag för 2025 har inkommit och sammanställts. Utifrån denna sammanställning har bedömningar av inkomna ansökningar gjorts med utgångspunkt i bidragsriktlinjerna.

Förening	**Beviljat 2024**	**Ansökt grundbidrag 2025**	**Förslag 2025**
Tidaholms GIF	642 600	361 285	642 600
IFK Tidaholm	442 800	276 503	442 800
Ekedalens SK	191 200	82 634	191 200
Folkabo IK	54 000	85 920	54 000
Fröjereds IF	189 000	56 899	189 000
	1 519 600	**863 241**	**1 519 600**

Tidaholmsbygdens Hästklubb*	405 000	431 954	405 000
Tidaholms SOK Sisu	315 400	291 571	315 400
Tidaholms Tennisklubb	241 900	260 675	241 900
Tidaholms Motorklubb	115 600	123 450	115 600
	1 077 900	**1 107 650**	**1 077 900**

Tidaholms Cykelamatörer	16 200	43 532	16 200
Tidaholms modellflygklubb	6 500	11 566	6 500
Tidaholms Flygklubb	8 600	17 685	8 600
Tidaholms Brukshundklubb	20 300	118 829	27 000
Tidaholms Sportskytteklubb	0	21 188	5 000
Tidaholms bouleförening	8 600	74 033	8 600
Tärnan Sportfiskeklubb	10 800	48 935	10 800
Cykelklubben U6	8 600	24 000	8 600
Tidaholms Pistolskytteklubb	3 200	8 190	3 200

Tidaholms Golfklubb	2 200	4 062	2 200
Tidaholms scoutkår	5000	26 046	5 000
	90 000	**398 066**	**101 700**

TOTALT	**2 687 500**	**2 368 957**	**2 699 200**

* Tidaholmsbygdens hästklubb extra utvecklingsbidrag för traktor 20 000 kr/år t om 2025.

Antalet inkomna ansökningar ser i stort ut som tidigare år med några förändringar. Gällande bidragsriktlinjer går att tillämpa utifrån avsatt budgetutrymme.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att bevilja anläggningsbidrag för 2025 enligt upprättat förslag.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 109/2024 ”Beslut om anläggningsbidrag 2025”, 2024-12-02.
- Tjänsteskrivelse ”Anläggningsbidrag 2025”, enhetschef Fritid Daniel Andersson, 2024-11-15.
- Inkomna ansökningar.

Sändlista

Berörda föreningar

§ 97 Beslut om kulturbidrag 2025

KFN 2024/53

Yvonne Andersson (L) och Fredrik Persson (VT) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att bevilja kulturbidrag för 2025 enligt upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

De flesta kultur- och hembygdsföreningarna i Tidaholms kommun ansöker årligen om kulturbidrag. Ansökningar om kulturbidrag för 2025 har sammanställts och ett förslag på fördelning har gjorts utifrån inkomna ansökningar och gällande bidragsriktlinjer.

Föreningens namn	Beslut 2024	Ansökt 2025	Förslag 2025
Daretorps Bygdegårdsförening	5 000	5 000	5 000
Daretorpsbygdens Intresseförening	5 000	6 000	5 000
De ungas hus i Daretorp	5 000	6 000	5 000
Dimbo Byalag	14 000	14 000	14 000
Dimbobygdens Fornm och Hembf.	5 000	5 000	5 000
Dimbo IF	5 000	25 320	5 000
Dusty Road Blues	12 000	20 000	12 000
Folkabo Samhällsförening		5 000	2 500
Frid. Fröj. Korsberga Hembygdsförening	2 500	3 000	2 500
Fröjereds Samhällsförening	2 500		
Hellidens Folkhögskola	55 000	125 000	55 000
Hellidens Trädgårdar	5 000		
Holma Baltak Bygdegårdsförening	20 000	42 500	20 000
Hångsdala Samhällsförening	5 000	5 000	5 000
Härja Hembygdsförening	5 000	15 000	5 000
Klämmesbo Bygdegårdsförening	5 000	5 000	5 000
Kymbo Byalag	5 000	5 000	5 000
Labbåsrevyn	12 000	12 000	12 000
Lena Gille		4 000	2 500
Litografiska Akademin	200 000	450 000	200 000
Litografins Vänner	2 500	2 500	2 500
Logen 204 Vulcan av IOGT-NTO	5 000		

Mobackens Bygdegårdsförening	5 000	6 000	5 000
Musikföreningen Rocken	5 000	7 000	5 000
Musik i Tidaholm	27 000	27 000	27 000
Ottravads Hembygdsförening	5 000	5 000	5 000
Suntaks Sockenstugeförening	5 000	7 000	5 000
Tidaholms Biodlarförening	2 500	3 500	2 500
Tidaholms Blåbandsförening	2 500	3 000	2 500
Tidaholms Folkets Park upa	65 000	65 000	65 000
Tidaholms Fotoklubb		2 500	2 500
Tidaholms Genealogiska Förening	2 500	8 500	2 500
Tidaholms Hembygdsförening	2 500	5 000	2 500
Tidaholms Konstförening	7 000	7 500	7 000
Tidaholms Naturskyddsförening	2 500	3 000	2 500
Tidaholms Närradioförening	9 000		
Tidaholms Riksteaterförening	32 000	40 000	32 000
Velinga Bygdegårdsförening	5 000	6 000	5 000
Vulcans Musikkår	7 000	20 000	7 000
Vättaks Byalag	2 500	3 500	2 500
Vättaksgårdens ek. förening	5 000	6 000	5 000
Östra Gerums Hembygdsförening	5 000	6 000	5 000
	572 500	**986 820**	**558 500**

Antalet inkomna ansökningar ser i stort ut som tidigare år med några förändringar. Förslag till bidrag är gjort utifrån gällande bidragsriktlinjer och ryms inom avsatt budgetutrymme.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att bevilja kulturbidrag för 2025 enligt upprättat förslag.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 110/2024 ”Beslut om kulturbidrag 2025”, 2024-12-02.
- Tjänsteskrivelse ”Kulturbidrag 2025”, kulturutvecklare Johanna Andersson, 2024-11-15.
- Inkomna ansökningar.

Sändlista

Berörda föreningar

§ 98 Beslut om ansökan från De Ungas Hus i Daretorp om bidrag till installation av luftvärmepump

KFN 2024/115

Yvonne Andersson (L) deltar inte i handläggningen av ärendet på grund av jäv.

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att avslå ansökan från De Ungas Hus i Daretorp om utvecklingsbidrag till installation av luftvärmepump.

Sammanfattning av ärendet

De Ungas Hus i Daretorp ansöker om bidrag för installation av luftvärmepump i fastigheten som hyrs ut till Daretorps Lantis. Kostnaden uppgår till 33 000 kr inklusive moms.

De Ungas Hus i Daretorps fastighet värms idag upp av direktverkande el då alla rörledningar för vattenburen värme togs bort vid en renovering på 1980-talet. Lokalerna nyttjas av Daretorps Lantis som bedriver barnomsorg. En luftvärmepump skulle minska energiförbrukningen avsevärt och även göra inomhusmiljön för barnen behagligare. Besparingen beräknas bli 12 000 kr per år.

Föreningen De Ungas Hus i Daretorp hyr ut sin lokal till Daretorps Lantis som enda hyresgäst. En verksamhet med barnomsorg för barn i åldrarna 1-5 år. Föreningens uppgift är primärt att hålla fastigheten i gott skick för barnomsorgens verksamhet.

Installation av luftvärmepump i De Ungas Hus i Daretorps fastighet bedöms inte vara bidragsgrundande i enlighet med riktlinjerna för utvecklingsbidrag.

Bedömningen är att investeringen inte skulle bidra till förnyelse, förbättring eller utveckling av föreningsverksamhet då investeringen bara gynnar den enda hyresgästen vilken bedriver barnomsorgsverksamhet.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att avslå ansökan från De Ungas Hus i Daretorp om utvecklingsbidrag till installation av luftvärmepump.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 111/2024 ”Beslut om ansökan från De Ungas Hus i Daretorp om bidrag till installation av luftvärmepump”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Ansökan från De Ungas Hus i Daretorp om bidrag till installation av luftvärmepump”, kulturutvecklare Johanna Andersson, 2024-11-15.
〉 Ansökan från De Ungas Hus i Daretorp om bidrag till installation av luftvärmepump, 2024-11-07.

〉 Offert installation av luftvärmepump, 2024-11-07.

Sändlista

De Ungas Hus i Daretorp

§ 99 Beslut om ansökan från Vättaks byalag om bidrag till inköp av hjärtstartare

KFN 2024/118

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att bevilja utvecklingsbidrag till Vättaks byalag med max 30 % av ansökt belopp till inköp av hjärtstartare vilket blir 9 743 kr. Bidraget betalas ut efter besiktning samt redovisning av kvitton. Sista datum för redovisning 2025-05-31.

Sammanfattning av ärendet

Vättaks byalag ansöker om bidrag till inköp av hjärtstartare. Kostnaden uppgår till 32 475 kr inklusive moms.

Vättaks byalag ämnar sätta upp en hjärtstartare utomhus vid Café kvarnen i Vättak. Hjärtstartaren kommer att kunna användas av byns invånare och besökare till verksamheten på Café kvarnen. En hjärtstartare vid Café kvarnen i Vättak kommer att skapa trygghet för närboende och besökare till verksamheten på Café kvarnen.

Att köpa in en hjärtstartare utvecklar verksamheten och bedöms vara bidragsgrundande i enlighet med riktlinjerna för utvecklingsbidrag.

I enlighet med bifogad offert framgår att kostnaden för hjärtstartare uppgår till 32 475 kr inklusive moms. 30 % av kostnaden blir 9 743 kr. Då det kommer att ske en insamling för att täcka kostnaden för inköp av hjärtstartare kan kultur- och fritidsnämndens bidrag enbart täcka kostnad utöver insamlade medel, max 9 743 kr.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att bevilja utvecklingsbidrag till Vättaks byalag med max 30 % av ansökt belopp till inköp av hjärtstartare vilket blir 9 743 kr. Bidraget betalas ut efter besiktning samt redovisning av kvitton. Sista datum för redovisning 2025-05-31.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 112/2024 ”Beslut om ansökan från Vättaks byalag om bidrag till inköp av hjärtstartare”, 2024-12-02.
- Tjänsteskrivelse ”Ansökan från Vättaks byalag om bidrag till inköp av hjärtstartare”, kulturutvecklare Johanna Andersson, 2024-11-15.
- Ansökan från Vättaks byalag om bidrag till inköp av hjärtstartare, 2024-11-12.
- Offert hjärtstartare, 2024-11-14.

Sändlista

Vättaks byalag

§ 100 Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning

KFN 2022/73

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att förlänga sista datum för redovisning till 2025-05-31.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beviljade i september och oktober 2022 bidrag till Tidaholms Gymnastiksällskap till höj- och sänkbart tumblinggolv. Sista datum för redovisning var 2022-11-30. Tidaholms Gymnastiksällskap har vid flera tillfällen beviljats anstånd med redovisning då golvet ej kommit på plats.

Tidaholms Gymnastiksällskap har nu inkommit med ytterligare en ansökan om anstånd med redovisning till 2025-05-31. Då det beställda höj- och sänkbara tumblinggolvet ej levererades har föreningen valt att byta leverantör och har nu fått ett nytt leveransdatum.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att förlänga sista datum för redovisning till 2025-05-31.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 113/2024 ”Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning”, enhetschef Fritid Daniel Andersson, 2024-11-20.
〉 Ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning, 2024-11-19.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 63/2024 ”Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning”, 2024-09-17.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 23/2024 ”Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning”, 2024-04-02.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 105/2023 ”Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning”, 2023-12-12.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 65/2023 ”Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning”, 2023-09-19.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 24/2023 ”Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning”, 2023-03-28.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 106/2022 ”Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om anstånd med redovisning”, 2022-12-13.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 71/2022 ”Beslut om komplettering av ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om bidrag till höj- och sänkbart tumblinggolv”, 2022-10-11.

〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 56/2022 ”Beslut om ansökan från Tidaholms Gymnastiksällskap om bidrag till höj- och sänkbart tumblinggolv”, 2022-09-13.

Sändlista

Tidaholms Gymnastiksällskap

§ 101 Beslut om justering av hyresavgifter för Tidaholms sommargård

KFN 2024/129

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att justera hyresavgifter för Tidaholms sommargård enligt upprättat förslag som ska gälla från och med 2025-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2022-12-13 (§ 94/2022) att justera hyresavgifter för idrottsanläggningar och Tidaholms sommargård gällande från och med 2023-01-01, 2024-01-01 samt 2025-01-01. För att nå budget i balans för 2025 finns behov av höjning av hyresavgifterna för Tidaholms sommargård som ska gälla från och med 2025-01-01. För att öka beläggningsgraden föreslås dessutom en förändring av avbokningsregler.

Förslag hyresavgifter för Tidaholms sommargård:

Tidaholms sommargård

	Nuvarande hyresavgift		**Förslag ny hyresavgift**
Föreningar och organisationer inom Tidaholms kommun	Kronor per dygn	2 300	2 500
Privatpersoner och företag inom Tidaholms kommun	Kronor per dygn	3 000	3 300
Boende och verksamma utanför Tidaholms kommun	Kronor per dygn	4 600	5 100
Husvagnsavgift	Kronor per dygn	230	250
Återbud senast ~~en månad~~ två månader innan	Kronor	1 000	1 500
Återbud senare än ~~en månad~~ två månader innan	Kronor	Hela taxan*	Hela hyresavgiften*

*Halva hyresavgiften om tiden blir uthyrd

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att justera hyresavgifter för Tidaholms sommargård enligt upprättat förslag som ska gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

- Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 114/2024 ”Beslut om justering av hyresavgifter för Tidaholms sommargård”, 2024-12-02.
- Tjänsteskrivelse ”Justering av hyresavgifter för Tidaholms sommargård”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2024-11-26.
- Kultur- och fritidsnämndens beslut § 94/2022 ”Beslut om justering av hyresavgifter för idrottsanläggningar och Tidaholms sommargård som hyrs ut via kultur- och fritidsnämnden”, 2022-12-13.

Sändlista

Berörda föreningar i Tidaholms kommun

§ 102 Beslut om justering av hyresavgifter för kulturlokaler som hyrs ut via kultur- och fritidsnämnden

KFN 2024/128

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att justera hyresavgifter för kulturlokaler enligt upprättat förslag som ska gälla från och med 2025-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden beslutade 2022-12-13 (§ 93/2022) att justera hyresavgifter för kulturlokaler gällande från och med 2023-01-01. För att nå budget i balans för 2025 finns behov av höjning av hyresavgifterna som ska gälla från och med 2025-01-01.

Förslag hyresavgifter för kulturlokaler:

Kategori A: Föreningar, lokala studieförbund och kommunal verksamhet

Kategori B: Företag och statlig/regional verksamhet

Kategori C: Enskilda personer

Kategori D: Offentlig fest med entréavgift

Bibliotekshuset, stora salen

	Nuvarande hyresavgift		**Förslag ny hyresavgift**	
Kategori A	Hyra hel dag	2 100 kr	Hyra hel dag	2 300 kr
	Hyra halv dag (kl. 8-13,14-21)	1 050 kr	Hyra halv dag (kl. 8-13,14-21)	1 150 kr
Kategori B	Hyra hel dag	3 675 kr	Hyra hel dag	4 100 kr
	Hyra halv dag (kl. 8-13,14-21)	1 890 kr	Hyra halv dag (kl. 8-13,14-21)	2 100 kr
Kategori C	Hyra hel dag	2 625 kr	Hyra hel dag	2 900 kr
	Hyra halv dag (kl. 14-21)	1 365 kr	Hyra halv dag (kl. 14-21)	1 500 kr
Kategori D	Hyra hel dag	10 500 kr	Hyra hel dag	11 600 kr
Övrigt	Tillägg utbyggnad scen	1 050 kr	Tillägg utbyggnad scen	1 150 kr

		Helg 2 100 kr		Helg 2 300 kr
	Tillägg extra städ	1 050 kr	Tillägg extra städ	1 150 kr
	Tillägg möblering	630 kr	Tillägg möblering	700 kr
	Portabel ljudanläggning	525 kr	Portabel ljudanläggning	580 kr
Hyra konferens	Läktaren	525 kr/tillfälle	Läktaren	600 kr/tillfälle

Saga teaterbiografen

	Nuvarande hyresavgift		**Förslag ny hyresavgift**	
Kategori A	Hyra hel dag	2 100 kr	Hyra hel dag	2 300 kr
	Scenhyra för repetition halv dag (kl. 8-13, 14-21)	1 050 kr	Scenhyra för repetition halv dag (kl. 8-13, 14-21)	1 150 kr
Kategori B+C	Vid entrébelagda arrangemang 10% av biljettintäkterna dock lägst enligt hyresavgiften.	3 675 kr	Vid entrébelagda arrangemang 10% av biljettintäkterna dock lägst enligt hyresavgiften.	4 100 kr
	Hyra halv dag (kl. 8-13, 14-21)	1 890 kr	Hyra halv dag (kl. 8-13, 14-21)	2 100 kr
Övrigt	Tillägg vaktmästare/scentekniker	420 kr/timme	Tillägg vaktmästare/scentekniker	465 kr/timme
	Tillägg extra städ	1 050 kr	Tillägg extra städ	1 150 kr

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att justera hyresavgifter för kulturlokaler enligt upprättat förslag som ska gälla från och med 2025-01-01.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 115/2024 ”Beslut om justering av hyresavgifter för kulturlokaler som hyrs ut via kultur- och fritidsnämnden”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Justering av hyresavgifter för kulturlokaler som hyrs ut via kultur- och fritidsnämnden”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2024-11-26.
〉 Kultur- och fritidsnämndens beslut § 93/2022 ”Beslut om justering av hyresavgifter för kulturlokaler som hyrs ut via kultur- och fritidsnämnden”, 2022-12-13.

§ 103 Information om delegationsbeslut

KFN 2024/2

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut samt att lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om delegationsbeslut.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut samt att lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 116/2024 ”Information om delegationsbeslut”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Delegationsbeslut”, kultur- och fritidschef Klara Börjesson Ahlqvist, 2024-11-25.
〉 Delegationsbeslut, 2024-11-25.

§ 104 Information om inkomna skrivelser och beslut 2024

KFN 2024/1

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen om inkomna skrivelser och beslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om inkomna skrivelser och beslut.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga informationen om inkomna skrivelser och beslut till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 117/2024 ”Information om inkomna skrivelser och beslut 2024”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Inkomna skrivelser och beslut”, nämndsekreterare Åsa Sjögren, 2024-11-25.
〉 Skrivelse från Studiefrämjandet med information om kommande förändringar, 2024-11-14.
〉 Inbjudan från Konstlitografiska museet - utställning Patrick Wagner, 2024-11-11.
〉 Kommunfullmäktiges beslut § 107/2024 ”Beslut om delårsrapport för Tidaholms kommun avseende januari – augusti år 2024”, 2024-10-28.

§ 105 Information om kurser och konferenser

KFN 2024/4

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen om kurser och konferenser till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information om aktuella kurser och konferenser.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga informationen om kurser och konferenser till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 118/2024 ”Information om kurser och konferenser”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Kurser och konferenser”, nämndsekreterare Åsa Sjögren, 2024-11-25.
〉 Inbjudan till - Kurs om gestaltad livsmiljö.
〉 Inbjudan till - Barns rätt till en trygg uppväxt 2024-12-05.
〉 Inbjudan till - Webbinarium om samverkan kopplat till budget- och skuldrådgivning och konsumentvägledning 2024-12-11.
〉 Inbjudan till - Idrottspolitisk konferens på temat Hållbara idrottsevenemang 2025-02-05—06.

§ 106 Information

KFN 2024/3

Kultur- och fritidsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Information från kultur- och fritidsnämndens verksamheter, ordföranden samt nämndens deltagande i styrelser.

Fritidsenheten

- Motorisering av befintlig läktare i Sparbankshallen är genomförd och enligt samhällsbyggnadsförvaltningen är alla delar CE-märkta, läktaren är ej besiktningspliktig och behöver inte vara typgodkänd.
- Ordföranden och enhetschef Fritid deltog på träff med RF-SISU och föreningar 28 november. Under mötet presenterades förslag på drogpolicy för föreningslivet som RF-SISU och enhetschef Fritid tagit fram.
- En överenskommelse med Västkuststiftelsen har undertecknats gällande den del av pilgrimsled Hjo-Kungslena som går genom Tidaholms kommun.
- Nya vaktmästare har rekryterats till Tidaholms sommargård i Gamla Köpstad från och med 2025.

Kultur- och biblioteksenheten

- Julstämning på Turbinhusön 7 december blev lyckad.
- 14 december anordnade den öppna ungdomsverksamheten en aktivitet med fokus på ofrivillig ensamhet.

Besöksenheten

- Västra Götalandsregionens kulturnämnd har beslutat att avslå ansökan om projektstöd för projektet Minnesdag för brandoffren 1875.

Folkhälsa

- En vecka fri från våld har genomförts 18-25/11 med olika aktiviteter så som konstutställning, föreläsningar och biovisningar.

Förvaltningen

- Kultur- och fritidschefen, enhetschef Fritid och tf. enhetschef Kultur deltog på ledardag för chefer i Tidaholms kommun 8 november.
- Kultur- och fritidschefen deltog på stornätverksträff i Skaraborg 15 november.

- Kultur- och fritidschefen, enhetscheferna och kulturutvecklaren träffade delar av Falköpings kommuns kultur- och fritidsförvaltnings ledningsgrupp 27 november.
- Kultur- och fritidschefen deltog på besöksnäringskonferens anordnad av bland annat Sveriges Kommuner och Regioner 3 december.
- Kultur- och fritidschefen deltog på kultur- och fritidschefsnätverk i Skaraborg 13 december.
- Förvaltningen har påbörjat arbete med ansökningar om strategiska utvecklingsmedel som finns avsatta i kommunens budget för 2025.

Ordföranden

- Nämndens presidium och kultur- och fritidschefen deltog på dialogmöte med kommunstyrelsens presidium 20 november.
- Ordföranden deltog på möte med nätverket för kultur- och fritidsnämndsordföringar i Skaraborg genom Skaraborgs Kommunalförbund 22 november.
- Ordföranden, kultur- och fritidschefen och nämndsekreteraren deltog på Lilla Framtidsdagen 29 november för att ta del av information om kommunens nuläge och budgetprocess inför 2026.
- Nämndens presidium deltog på Folkhälsorådet 4 december.
- Nämndens presidium och kultur- och fritidschefen deltog på dialogmöte med kommunrevisionen 12 december.
- Nämndens presidium, kultur- och fritidschefen och förvaltningsekonomen är inbjudna till dialog med budgetberedningen 14 januari och 3 mars.
- 15 januari anordnas utbildning för förtroendevalda och tjänstepersoner som arbetar nära dem. Utbildningen kommer ha fokus på kommunallagen och rollfördelningen mellan förtroendevalda och tjänstepersoner.
- Arbetsutskottet beslutade 2 december att lämna yttrande om vattenverksamhet i Tidan utan erinran.

Nämndens deltagande i styrelser

- Bengt Karlsson (S) deltog på Musik i Tidaholms styrelsemöte 3 december.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Kultur- och fritidsnämndens arbetsutskotts beslut § 119/2024 ”Information”, 2024-12-02.
〉 Tjänsteskrivelse ”Information”, nämndsekreterare Åsa Sjögren, 2024-11-25.