Sammanträdesprotokoll Jävsnämnden

2026-05-29 kl. 13:00–13:25 Stadshuset, sessionssalen

§§ 11–17

Beslutande

Torgny Hedlund (KD) ordförande, Anders Johansson (S) vice ordförande, Lena Alteg (M)

Ersättare

Liam Wallin (S), Christina Forsling (SD)

Tjänstepersoner

Sofie Thorsell kommunsekreterare, Jenny Beckman kanslichef, Martin Johansson bygglovshandläggare § 11

Sekreterare

Sofie Thorsell

Justering

Protokollet är digitalt justerat och har anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Digitala underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.

Ordförande

Torgny Hedlund (KD)

Justerare

Anders Johansson (S)

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

Innehållsförteckning

§ 11 Beslut om byggsanktionsavgift

§ 12 Beslut om antagande av kompletterande delegationsordning med anledning av ändringar i plan- och bygglagen

§ 13 Beslut om uppföljning av tillsynsplan enligt miljöbalken med flera för år 2026 – första kvartalet

§ 14 Beslut om revidering av dokument- och informationshanteringsplan

§ 15 Information om delegationsbeslut

§ 16 Information om rapporter och inkomna skrivelser

§ 17 Information från ordförande och förvaltningschef

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

§ 11 Beslut om byggsanktionsavgift

BYGG.2026.27

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar, med stöd av 11 kap 51 § plan- och bygglagen (2010:900) PBL, att Tidaholms kommun som ägare till fastigheten Innerstaden 2:1 med adress Kämpegatan 11, senast två månader från det att beslutet delgetts samhällsbyggnadsnämnden ska betala en byggsanktionsavgift på 29 600 kr för att påbörjad trädfällning innan marklov och startbesked har givits.

Sammanfattning av ärendet

Vid ett tillsynsbesök konstaterades att två större popplar på fastigheten Innerstaden 2:1 hade fällts av samhällsbyggnadsförvaltningen utan marklov och startbesked, trots att detta krävs enligt gällande detaljplan. Enligt en arboristutredning var träden i huvudsak friska, utgjorde ingen säkerhetsrisk för trafik eller fotgängare, samt hade ett stort visuellt och miljömässigt värde för området.

Fastigheten omfattas av detaljplan S162, antagen 2016-06-07. Av detaljplanen framgår att marklov krävs för trädfällning inom område betecknat med **n1**. Av planbeskrivningen framgår att större träd inom området har ett betydande gestaltningsvärde och är viktiga för områdets karaktär. Detaljplanen innehåller därför utökad lovplikt för trädfällning. Åtgärden har utförts utan att marklov och startbesked har meddelats, vilket strider mot 9 kap. 47 § samt 10 kap. 3 § plan- och bygglagen (2010:900), PBL. Enligt 11 kap. 51 § PBL ska byggsanktionsavgift tas ut om någon bryter mot en bestämmelse i 8–10 kap. PBL. Nedtagna träd ska ersättas med nya träd som har ett stamomfång på 30–40 cm.

Samhällsbyggnadsförvaltningen motiverade åtgärden med att träden, genom sin storlek och placering, försvårade planerad exploatering samt kommande mark- och VA-arbeten. De ansågs också kunna påverkas negativt av dessa arbeten, vilket riskerade deras långsiktiga överlevnad. Bedömningen var därför att det var mer lämpligt att ta ner popplarna och i stället prioritera bevarandet av en närliggande ek med högre långsiktigt värde. Åtgärden kopplades även till krav på arbetsmiljö, framkomlighet och säker hantering i projektet. Alternativa åtgärder som beskärning bedömdes inte tillräckliga. Återplantering av träd planeras efter avslutat projekt.

Jävsnämnden konstaterar dock att ärendet inte avser behovet av nedtagningen i sak, utan att åtgärden genomfördes utan att marklov och startbesked har meddelats, vilket strider mot 9 kap. 47 § samt 10 kap. 3 § plan- och bygglagen (2010:900) PBL. Enligt 11 kap. 51 § PBL ska byggsanktionsavgift tas ut om någon bryter mot en bestämmelse i 8–10 kap. PBL. Fastighetsägaren borde därför ha säkerställt att erforderliga lov och startbesked fanns innan åtgärden påbörjades. Nedtagna träd ska ersättas med nya träd som har ett stamomfång på 30–40 cm.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta, med stöd av 11 kap 51 § plan- och bygglagen (2010:900) PBL, att Tidaholms kommun som ägare till fastigheten Innerstaden 2:1 med

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

adress Kämpegatan 11, senast två månader från det att beslutet delgetts samhällsbyggnadsnämnden ska betala en byggsanktionsavgift på 29 600 kr för att påbörjad trädfällning innan marklov och startbesked har givits.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse ”Tjänsteskrivelse - Byggsanktionsavgift för nedtagning av träd innan startbesked har givits”, bygglovshandläggare Ninni Hellqvist, 2026-05-21.
- Situationsplan olovlig borttagning av träd.
- Rapport från arborist.

Sändlista

Samhällsbyggnadsnämnden

Upplysningar

Enligt 11 kap. 61 § första stycket PBL ska en byggsanktionsavgift betalas inom två månader efter det att detta beslut om att ta ut avgiften har delgivits samhällsbyggnadsnämnden.

Byggsanktionsavgiftens storlek
Byggsanktionsavgiftens storlek regleras i plan- och byggförordningen (2011:338), PBF.
Avgiftens storlek utgår från en sanktionsarea och fastställs med tillämpning av det prisbasbelopp som gäller när beslutet fattas.

Byggsanktionsavgiften beräknas till 29 600 kronor, enligt bilaga 1.

Avgiftsbefrielse och nedsättning
Jävsnämnden anser att det saknas skäl för avgiftsbefrielse och nedsättning av byggsanktionsavgiften.

Återplantering av träd
Samhällsbyggnadsförvaltningen har uppgett att återplantering av träd kommer att ske inom ramen för projektet. De träd som har tagits ned ska ersättas med nya träd.

Återplantering ska ske senast inom ett år från det att beslutet har delgivits. De nya träden ska vid planteringstillfället ha ett stamomfång om minst 30 cm.

Hur du överklagar jävsnämndens beslut

Om du vill överklaga detta beslut ska du ställa ditt överklagande till Länsstyrelsen, men skicka det till:

Tidaholms kommun
Jävsnämnden
522 83 Tidaholm

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

Jävsnämnden måste få ditt överklagande inom tre (3) veckor från den dag du fick del av beslutet för att ditt överklagande ska kunna prövas. Om ditt överklagande inkommit i tid till jävsnämnden skickas det vidare till länsstyrelsen.

Tala i ditt överklagande om vilket beslut du vill överklaga, beslutets ärendenummer samt datum för beslutet. Tala också om vilken ändring du vill ha i beslutet, och skäl för ändring av beslutet. Om du har några handlingar som du vill använda som grund för ändring av beslutet ska dessa skickas in tillsammans med ditt överklagande.

Uppge ditt namn, personnummer alternativt organisationsnummer, postadress (hem och arbete), e-postadress och telefonnummer (hem, mobil och arbete). Om du anlitar ett ombud eller har en ställföreträdare ska dennes namn, postadress, e-postadress och telefonnummer (mobil och arbete) anges.

Ytterligare upplysningar kring överklagande lämnas av jävsnämnden, telefon 0502-60 60 00.

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

§ 12 Beslut om antagande av kompletterande delegationsordning med anledning av ändringar i plan- och bygglagen

JVN 2023/14

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att anta en kompletterande delegationsordning enligt plan- och bygglagen (2010:900) som ska tillämpas för ärenden som påbörjats från och med 2025-12-01. Den redan antagna delegationsordningen ska fortsatt tillämpas för ärenden som har påbörjats 2025-11-30 eller tidigare.

Sammanfattning av ärendet

Riksdagen fattade 2025-10-22 beslut om att anta regeringens förslag om ändringar i plan- och bygglagen (2010:900) PBL. Ändringarna avser framförallt reglerna i kapitel 9.

Under en övergångsperiod kommer ärenden enligt plan- och bygglagen behöva handläggas både utifrån äldre bestämmelser och de nya bestämmelserna som trädde i kraft 2025-12-01.

Den kompletterande delegationsordning som förvaltningen har tagit fram i föreliggande ärende är avsedd att gälla för ärenden som påbörjats från och med 2025-12-01, när de nya bestämmelserna trädde i kraft.

Tidigare beslutad delegationsordning ska fortfarande gälla för ärenden som har påbörjats innan de nya bestämmelserna trädde i kraft. Den ska även gälla för de delar i PBL som inte skiljer sig åt mellan de gamla och de nya bestämmelserna.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att anta en kompletterande delegationsordning enligt plan- och bygglagen (2010:900) som ska tillämpas för ärenden som påbörjats från och med 2025-12-01. Den redan antagna delegationsordningen ska fortsatt tillämpas för ärenden som har påbörjats 2025-11-30 eller tidigare.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Tjänsteskrivelse – Ny och kompletterande delegationsordning”, kommunsekreterare Louise Henriksson, 2026-05-18.
〉 Utkast: Kompletterande delegationsordning för jävsnämnden.

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

§ 13 Beslut om uppföljning av tillsynsplan enligt miljöbalken med flera för år 2026 – första kvartalet

JVN 2026/6

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna uppföljning av tillsynsplan enligt miljöbalken med flera för år 2026, första kvartalet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt av jävsnämnden antagna tillsynsplanen för miljöbalken med flera 2026 (§ 2/2026) ska en uppföljning av tillsynsplanen genomföras kvartalsvis.

Förvaltningen har genomfört en uppföljning av tillsynsplanen för första kvartalet år 2026.

Jävsnämnden ansvarar för tillsyn, beslut och övrig myndighetsutövning i ärenden där samhällsbyggnadsnämnden normalt har ansvaret, men inte kan på grund av jäv. I tillsynsplanen ingår vissa objekt som omfattas av jäv och dessa hanteras av samhällsbyggnadsförvaltningens inspektörer med jävsnämnden som ansvarig nämnd.

Objekten är dock inte specificerade och det går därför inte att på förhand avgöra exakt i vilka fall jävsnämnden kommer att vara ansvarig för tillsyn enligt tillsynsplanen. Jävsnämnden har därför i beslut § 2/2026 antagit tillsynsplanen i sin helhet, varav uppföljningen av denna ska bedömas på samma sätt, i sin helhet.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att godkänna uppföljning av tillsynsplan enligt miljöbalken med flera för år 2026, första kvartalet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse ”Tjänsteskrivelse – Uppföljning av tillsynsplan för miljöbalken med flera – första kvartalet 2026”, kommunsekreterare Louise Henriksson, 2026-05-18.
- Tjänsteskrivelse ”Tjänsteskrivelse - uppföljning av tillsynsplaner första kvartalet 2026”, avdelningschef hållbar utveckling Jörgen Nyström, 2026-04-14.
- Jävsnämndens beslut § 2/2026 ”Beslut om att godkänna tillsynsplan enligt miljöbalken med flera för år 2026”, 2026-02-27.
- Tillsynsplan 2026 enligt miljöbalken med flera.

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

§ 14 Beslut om revidering av dokument- och informationshanteringsplan

JVN 2026/15

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att revidera dokument- och informationshanteringsplanen i enlighet med upprättat förslag.

Sammanfattning av ärendet

Det framgår av kommunens arkivreglemente att varje myndighet kan redovisa sina gallringsbeslut i en antagen dokument- och informationshanteringsplan. Dokument- och informationshanteringsplanen är förvaltningens verktyg för att hantera allmänna handlingar på ett korrekt och rättssäkert sätt. Planen granskas löpande och revideras vid behov.

Förvaltningen har tagit fram förslag på ändringar i planen under kapitel 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 2.1, 2.5, 3.4, 4.2, och 4.3. Förslagen är markerade i utkastet, där överstruken text föreslås tas bort och grön text föreslås läggas till.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att revidera dokument- och informationshanteringsplanen i enlighet med upprättat förslag.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Tjänsteskrivelse - Revidering av dokument- och informationshanteringsplan för jävsnämnden”, registrator Marie Anebreid, 2026-05-08.
〉 Utkast: Dokument- och informationshanteringsplan för jävsnämnden.

Sändlista

Kommunstyrelsen

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

§ 15 Information om delegationsbeslut

JVN 2026/9

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut samt att lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Jävsförvaltningen anmäler delegationsbeslut som har fattats sedan nämndens föregående sammanträde.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut samt att lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Tjänsteskrivelse - Information om delegationsbeslut”, kommunsekreterare Louise Henriksson, 2026-05-18.
〉 Sammanställning över delegationsbeslut fattade för jävsnämnden – bygg.
〉 Sammanställning över delegationsbeslut fattade för jävsnämnden – miljö.

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

§ 16 Information om rapporter och inkomna skrivelser

JVN 2026/1

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Rapporter och inkomna skrivelser som inte föranleder särskilda beslut, inkomna under tiden 2026-02-21–2026-05-21.

Ärendenummer:	Inkommen handling:
JVN 2026/16	Beslut KF 2026-04-27 Beslut om årsredovisning för Tidaholms kommun avseende år 2025
JVN 2026/17	Beslut KF 2026-04-27 Beslut om ansvarsfrihet för kommunstyrelsen, nämnder och beredningar avseende verksamhetsåret 2025

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att lägga inkomna rapporter till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Tjänsteskrivelse - Rapportlista jävsnämnden 2026-05-29”, registrator Marie Anebreid, 2026-05-12.

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

§ 17 Information från ordförande och förvaltningschef

JVN 2026/10

Jävsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschefen informerar om följande:

- Samhällsbyggnadsnämnden har upphandlat en konsult som ska gå igenom samhällsbyggnadsnämndens organisation efter kommunfullmäktiges beslut om att inte gå med i Miljösamverkan östra Skaraborg och den konsulten ska även utreda hur jävssituationen kan hanteras på ett korrekt sätt.

Förslag till beslut

- Förvaltningen föreslår nämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse ”Tjänsteskrivelse - Information från ordförande och förvaltningschef”, kommunsekreterare Louise Henriksson, 2026-05-18.

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

NETPUBLICATOR® VERIFIED

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: Ulf Torgny Egil Hedlund
Date: 2026-05-29 14:06:55
BankID refno: 019e73a1-1558-7844-9652-fa4dabf86766

Torgny Hedlund

Signed by: Kurt Anders Johansson
Date: 2026-05-29 14:09:00
BankID refno: 019e73a3-1c10-715f-b35d-730c867110bb

Anders Johansson

Signature reference: fb9bd962-929f-4bc6-9e8f-5b3ebd28c6dc

Kopia/bekräftelse på e-signerat dokument.