Sammanträdesprotokoll
Samhällsbyggnadsnämnden

2024-11-07 kl. 08:4515:00 Sessionssalen, Stadshuset

§§ 124-140

Beslutande

Tony Pettersson (S) ordförande, Lennart Nilsson (SD), Jörgen Josefsson (KD), Ulf Alteg (M), Stig Norberg (SD), Fredrik Persson (VT), Alexander Lagerholm (S)

Tjänstgörande ersättare

Per-Olof Andersson (L), Marie Kling (S), Per Wiklund (V) §§ 125-130

Tjänstepersoner

Johan Elgh samhällsbyggnadschef, Jörgen Nyström avdelningschef Hållbar utveckling, Johan Lagersten nämndsekreterare, Mats Olsson förvaltningsekonom § 130, Peter Lann utvecklingsledare §§ 134 & 135, Rickard Wikdahl utvecklare § 136, Ulrika Aleniusson måltidschef §§ 138 & 139

Övriga

Fredrik Dahlberg energirådgivare § 127

Justering

Utses att justera: Marie Kling (S)

Justeringens tid: 2024-11-11

Tony Pettersson (S), ordförande

Johan Lagersten, sekreterare

Marie Kling (S), justerare

Anslag/bevis

Protokollet tillkännages genom anslag: 2024-11-11 – 2024-12-03

Nämnd/styrelse: Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum: 2024-11-07

Protokollet förvaras: Stadshuset, Tidaholm

Johan Lagersten

Innehållsförteckning

§ 125 Information om rapportlista

§ 126 Information om delegationsbeslut

§ 127 Information om energirådgivning

§ 128 Information från förvaltningen

§ 129 Beslut om svar på revisorernas frågor inför ansvarsprövning av samhällsbyggnadsnämnden år 2024

§ 130 Beslut om månadsrapport för samhällsbyggnadsnämnden avseende januari – oktober år 2024

§ 131 Beslut om projektering av ersättningsboende för gruppboende Linden

§ 132 Information om Länsstyrelsens rapport om uppföljning och granskning av miljöbalkstillsyn i Tidaholms kommun

§ 133 Beslut om utredning av framtida tillsynsverksamhet inom miljö, hälsa och livsmedel

§ 134 Beslut om redovisning av utförda kontroller och framtagna åtgärder samt uppföljning av arbetet med intern kontroll under år 2024

§ 135 Beslut om antagande av plan för intern kontroll för samhällsbyggnadsnämnden avseende år 2025

§ 124 Beslut om utredning av ridhusets arrendeavtal

§ 136 Beslut om förvärv av fastigheten Suntak 11:10

§ 137 Beslut om yttrande gällande motion om införande av en grönstrukturplan

§ 138 Beslut om riktlinje för måltider i Tidaholms kommun

§ 139 Beslut om måltidspolicy

§ 140 Beslut om färdigställande av samfinansierad ansökan gällande fri vandringsväg för fisk i Tidan

§ 125 Information om rapportlista

SBN 2024/15

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

SBN 2024/366	Dataskyddsombudet (Insatt AB) – Granskningsrapport Dataskyddsförordningen, GDPR avseende personuppgiftsbiträdesavtal.
SBN 2024/118	Kommunfullmäktige, KF § 90/2024 – Beslut om förstudie för investeringsprojekten byggnation av kommunförråd och personalbyggnad vid återvinningscentral, tillskapande av ersättningsskyddsrum samt iordningställande av del av fastighet Ramstorp 4:1.
SBN 2024/371	Kommunfullmäktige, KF § 98/2024 – Beslut om entledigande från uppdrag för Helena Qvick (S).
SBN 2024/372	Kommunfullmäktige, KF § 101/2024 – Fyllnadsval av ersättare i samhällsbyggnadsnämnden efter Helena Qvick (S).
SBN 2023/277	Kommunfullmäktige, KF § 91/2024 – Beslut om förlängning av projektdirektiv för Hellidshemmet.
NATUR.2024.357	Länsstyrelsen Västra Götaland – Beslut om överprövad strandskyddsdispens avseende att ersätta befintlig bastu på [redacted]
SBN 2024/353	Kommunstyrelsen, KS § 172/2024 – Beslut om antagande av riktlinje om nämndinitiativ.
SBN 2024/389	Barn- och utbildningsnämnden, BUN § 112/2024 – Beslut om initiering av förstudie gällande elevmatsal Rudbecksgymnasiet.

Förslag till beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse, ”Information om rapporter”, nämndsekreterare Johan Lagersten, 2024-11-07.
〉 Styrdokument ”Riktlinje Nämndinitiativ”, Kommunstyrelsen, antagen 2024-10-09.

§ 126 Information om delegationsbeslut

SBN 2024/363

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut samt lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen anmäler delegationsbeslut som fattats sedan kallelsen till nämndens sammanträde 2024-10-10.

Förslag till beslut

- Nämnden beslutar att godkänna redovisningen av anmälda delegationsbeslut samt lägga den till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse, ”Anmälan av delegationsbeslut”, nämndsekreterare Johan Lagersten, 2024-11-07.
〉 Anmälan av delegationsbeslut – Administratör
〉 Anmälan av delegationsbeslut – Anställningsbeslut
〉 Anmälan av delegationsbeslut – Bostadsanpassning och färdtjänst
〉 Anmälan av delegationsbeslut – Bygglovshandläggare
〉 Anmälan av delegationsbeslut – Miljö-, hälsoskydds- och livsmedelsinspektörer
〉 Anmälan av delegationsbeslut – Utvecklingsledare

§ 127 Information om energirådgivning

SBN 2024/2

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden ansvarar enligt reglemente för energirådgivning. Tidaholms energirådgivning till allmänhet och företag hanteras genom ett samarbetsavtal med energirådgivningen i Skövde.

För kunskap om denna verksamhet informerar energirådgivare Fredrik Dahlberg från Skövde nämndens ledamöter under sammanträdet i november.

Förslag till beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse, ”Information om energirådgivning”, nämndsekreterare Johan Lagersten, 2024-10-31.

§ 128 Information från förvaltningen

SBN 2024/2

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen informerar nämnden om pågående arbete.

- Riktlinje om nämndinitiativ.
- Tomträtt på torget.
- Arbetet med samlokalisering ÅVC/kommunförråd.
- Brandskyddsdamm.
- Försening av badhusrenovering.
- Projekt om transportlösningar.

Förslag till beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse, ”Information från förvaltningen”, samhällsbyggnadschef Johan Elgh, 2024-10-31.

§ 129 Beslut om svar på revisorernas frågor inför ansvarsprövning av samhällsbyggnadsnämnden år 2024

SBN 2024/402

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att besvara kommunrevisionens frågor enligt upprättad svarsskrivelse.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens revisorer genomför en ansvarsprövning av samhällsbyggnadsnämnden för år 2024. Revisorerna genomför en muntlig frågestund med nämndens presidium och förvaltningschef. Den muntliga delen kompletteras med ett skriftligt frågebatteri. Eftersom nämnden som helhet är mottagare av frågorna föreläggs förslagen till svar åt nämnden för beslut.

Genom nämndens beslut överlämnas samhällsbyggnadschefen tjänsteskrivelse som nämndens svarsskrivelse till kommunrevisionen.

Förslag till beslut

- Nämnden beslutar att besvara kommunrevisionens frågor enligt upprättad svarsskrivelse.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse, ”Svar på revisorernas frågor 2024”, samhällsbyggnadschef Johan Elgh, 2024-10-31.

Sändlista

Kommunrevisionen

§ 130 Beslut om månadsrapport för samhällsbyggnadsnämnden avseende januari – oktober år 2024

SBN 2024/1

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna upprättad månadsrapport samt att överlämna den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt den av kommunfullmäktige antagna ”Strategisk plan och budget 2024–2026” skall nämnden i november månad besluta om uppföljning av månadsrapport för samhällsbyggnadsnämnden avseende januari - oktober månad år 2024, samt att överlämna den till kommunstyrelsen.

Förslag till beslut

- Nämnden beslutar att godkänna upprättad månadsrapport samt att överlämna den till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse, ”Beslut om månadsrapport för samhällsbyggnadsnämnden avseende januari – oktober år 2024”, förvaltningsekonom Mats Olsson, 2024-10-31.
〉 Rapport, ”Månadsrapport för samhällsbyggnadsnämnden avseende januari – oktober år 2024”, förvaltningsekonom Mats Olsson, 2024-11-04.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 131 Beslut om projektering av ersättningsboende för gruppboende Linden

SBN 2024/364

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att godkänna projektering för ersättningsboende för gruppboende Linden enligt upprättat projektdirektiv, samt att överlämna den till kommunfullmäktige.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige uppdrog i sitt beslut KF § 44/2024 till samhällsbyggnadsnämnden och social- och omvårdnadsnämnden att projektdirektiven avseende genomförande av fas 2 i projekteringen av alternativ 4A1 i investeringsprojekt ”långsiktig lokalplanering för särskilt boende” skulle godkännas av respektive nämnd senast 2024-11-15. I kommunfullmäktiges beslut § 91/2024 förlängdes tiden för beslut i respektive nämnd till senast 2025-06-30.

Social- och omvårdnadsnämnden hade i samma beslutsärende föreslagit fullmäktige att projektdirektiven skulle delas upp tidsmässigt. Beslut om godkännande av projektdirektiv för Hellidshemmet skjuts fram till 2025-06-30, utan att den övergripande tidsplanen påverkas. Men beslut om projektering för ersättningsboende för gruppbostad Linden ska ske senast 2024-11-15.

Nämnden har i två tidigare beslut (SBN § 57/2024 & SBN § 75/2024) inom ramen för ”långsiktig lokalplanering för särskilt boende” beslutat att färdigställa en nyproduktionslösning för LSS-verksamheten Linden på Rosenberg. Det föreligger nu social- och omvårdnadsnämnden samt samhällsbyggnadsnämnden att ta beslut om projektering enligt projektdirektiv ersättningsboende för gruppboende Linden, samt att överlämna detta till kommunfullmäktige.

Investeringskostnaden för ersättningsboendet ingick tillsammans med Hellidshemmet i förstudien för projektet ”långsiktig lokalplanering för särskilt boende”. Det riktpris som ligger till grund för investeringssumman i projektdirektivet är aningen högre än den summa som var del av helheten i förstudien. Index inom byggmarknaden förklarar den huvudsakliga avvikelsen. Sammantaget bedöms dock investeringskostnaden för ersättningsboendet vara skälig, givet att det huvudsakliga målet för delprojektet är att bereda väg för investeringen på Hellidshemmet samt att uppfylla lagkrav samt kvalitet inom LSS-verksamhet.

I kommande projektering för Hellidshemmet kommer omfattning, budget och mål/direktiv för hela projektet ”långsiktig lokalplanering för särskilt boende” att preciseras.

Givet ovan är bedömningen är att lösningen beskriven i projektdirektivet rekommenderas.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att godkänna projektering för ersättningsboende för gruppboende Linden enligt upprättat projektdirektiv, samt att överlämna den till kommunfullmäktige.

- Alexander Lagerholm (S), Tony Pettersson (S), och Marie Kling (S) föreslår nämnden besluta om följande tillägg till projekteringsdirektivet:
    - att under rubriken ”Prioritering - tid, resurser, kvalitet” lägga till en punkt: *”4. Miljö: Att byggnation följer minst ambitionen i miljöbyggnad silver och att följa svensk betongs vägledning för klimatanpassad betong nivå 2.”*
    - att under rubriken ”Utvärdering av förväntad effekt/nytta” lägga till: *”En låg driftkostnad och energieffektiv byggnad.”*

Beslutsgång

Ajournering över lunch mellan kl 12-13 begärd.

Ordförande finner att nämnden bifaller förslag om ajournering.

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut samt ett förslag om tillägg från Lagerholm (S), Pettersson (S), Kling (S).

Ordföranden ställer först arbetsutskottets förslag under proposition och finner att nämnden beslutar i enlighet med detta.

Ordföranden ställer därefter Lagerholm (S), Pettersson (S), och Klings (S) förslag om tillägg under proposition och finner att nämnden beslutar att avslå detta.

Omröstning begärs av tilläggsyrkandet.

Nämnden godkänner följande beslutsgång:

JA:
Bifall till Lagerholm (S), Pettersson (S), Klings (S) tilläggsyrkande.

NEJ:
Avslå tilläggsyrkandet.

Omröstningen utfaller med:

JA: 3
NEJ: 6

Följande röstar JA:
Tony Pettersson (S), Alexander Lagerholm (S), Marie Kling (S).

Följande röstar NEJ:
Lennart Nilsson (SD), Jörgen Josefsson (KD), Ulf Alteg (M), Stig Norberg (SD), Fredrik Persson (VT), Per-Olof Andersson (L).

Beslutsunderlag

- Beslut samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott § 92/2024, ”Beslut om projektering av ersättningsboende för gruppboende Linden”, 2024-10-24.
- Tjänsteskrivelse, ”Beslut om projektering av ersättningsboende för gruppboende Linden”, samhällsbyggnadschef Johan Elgh, 2024-10-01.
- Styrdokument, ”Projektdirektiv ersättningsboende Linden”, 2024-10-22.
- Beslut kommunfullmäktige § 91/2024, ”Beslut om förlängning av projektdirektiv för Hellidshemmet”, 2024-09-30.
- Beslut samhällsbyggnadsnämnden § 75/2024, ”Beslut om tomt för Linden LSS inom ramen för investeringsprojekt långsiktig lokalplanering för särskilt boende”, 2024-06-13.
- Beslut samhällsbyggnadsnämnden § 57/2024, ”Beslut om lokallösning för Linden LSS inom ramen för investeringsprojekt ”långsiktig lokalplanering för särskilt boende””, 2024-05-16.
- Utredning, ”Utredning ersättningsboende för gruppbostaden Linden”, samhällsbyggnadsnämnden, 2024-04-30.
- Beslut kommunfullmäktige § 44/2024, ”Beslut om projektering för investeringsprojekt lokalplanering för särskilt boende”, 2024-04-29.

Reservation

Alexander Lagerholm (S), Tony Pettersson (S), och Marie Kling (S) reserverar sig mot beslutet om tilläggsyrkandet och ger följande motivering:

”Vi i samhällsbyggnadsnämnden har ju ett stort ansvar för det miljöarbetet som sker i Tidaholms kommun, alla nämnder måste bidra för att få en helheten men en stor del av vår verksamhet påverkar klimatet på olika sätt t.ex drift av maskiner och byggnader, samhällsplanering, måltidsenheten mm. Detta visas bland annat ansvaret för CO2 budgeten för kommunen.

Enligt Boverket står bygg och fastighetssektorn för 22% av inhemskt utsläpp av växthusgaser, och en stor del av dessa utsläpp kommer i sin tur av material som cement och betong.

Därför föreslår Socialdemokraterna och Vänsterpartiet tilläggsyrkandet;

Att under rubriken ”Prioritering - tid, resurser, kvalitet lägga till punkten” lägger till:

4. Miljö: Att byggnation följer minst ambitionen i miljöbyggnad silver och att vi följer svensk betongs vägledning för klimatanpassad betong nivå 2

Att under rubriken ”Utvärdering av förväntad effekt/nytta” lägger till:

• *En låg driftkostnad och energieffektiv byggnad.”*

Protokollsanteckning

Partierna VT, M, SD, L och KD lämnar följande protokollsanteckning:

”Vi tycker initiativet från S är bra i sak, dock kommer det i slutskedet av projekteringen av gruppboendet Linden. Vi anser att i detta skedet kan vi inte riskera att fördyra projektet samt äventyra tidsplanen.

Vi uppmuntrar däremot initiativ till en bredare utredning om Tidaholms kommun skall sätta miljökrav på sina byggprojekt ur ett övergripande perspektiv för att främja kommunens miljöarbete.”

Sändlista

Kommunstyrelsen
Social- och omvårdnadsnämnden

§ 132 Information om Länsstyrelsens rapport om uppföljning och granskning av miljöbalkstillsyn i Tidaholms kommun

SBN 2023/509

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att lägga informationen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Den 21: maj 2024 besökte Länsstyrelsen i Västra Götaland Tidaholms kommun för uppföljning och utvärdering av tillsyn enligt miljöbalken. Vid Länsstyrelsens besök deltog, utöver Länsstyrelsens egna granskningsrepresentanter, chefer, handläggare och politiker från samhällsbyggnadsförvaltningen, samhällsbyggnadsnämnden, kommunledningsförvaltningen och kommunledningen.

I september kom Länsstyrelsens rapport och dokumentet biläggs med detta informationsärende där avdelningschefen för Hållbar utveckling föredrar några viktiga punkter från granskningen.

Länsstyrelsen kommer i ett senare skede inkomma med ett föreläggande med åtgärder som Tidaholms kommun förväntas genomföra.

Ärendet med Länsstyrelsens granskning är således inte avslutat för nämndens del i och med detta informationsärende. Det är tvärtom startpunkten för flera kommande beslut i nämnden.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att lägga informationen till handlingarna.

Beslutsunderlag

〉 Beslut samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott § 93/2024, ”Information om Länsstyrelsens rapport om uppföljning och granskning av miljöbalkstillsyn i Tidaholms kommun”, 2024-10-24.
〉 Tjänsteskrivelse, ”Information om Länsstyrelsens rapport om uppföljning och granskning av miljöbalkstillsyn i Tidaholms kommun”, nämndsekreterare Johan Lagersten, 2024-10-17.
〉 Rapport, ”Uppföljning och utvärdering av miljöbalkstillsynen i Tidaholm kommun”, Länsstyrelsen Västra Götaland, 2024-09-27.

§ 133 Beslut om utredning av framtida tillsynsverksamhet inom miljö, hälsa och livsmedel

SBN 2024/401

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att utreda tillsynsverksamhetens organisation inom miljö, hälsa och livsmedel, samt lämna förslag på lösningar. Utredningens resultat ska redovisas till nämnden under första halvåret 2025.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsnämnden bedriver under avdelningen Hållbar Utveckling tillsynsverksamhet inom miljö, hälsa och livsmedel. I dag finns 4 inspektörer (heltidsresurser) som jobbar i verksamheten. Det är avdelningschefen som ansvarar för tillsynen.

I maj i år genomförde Länsstyrelsen en uppföljning och utvärdering av miljö- och hälsoskyddstillsynen på förvaltningen. I den rapport som Länsstyrelsen lämnade efter besöket har ett antal synpunkter och reflektioner inkommit som föranleder ett behov av en fördjupad analys.

Tobak- och alkoholtillsynen i kommunen genomförs i dag via Tillsyn i Samverkan (TIS) och samordnas av Lidköpings kommun. Ett flertal medlemskommuner har sagt upp sitt medlemskap vilket skapat osäkerhet kring vad som kommer att hända framöver. Om tillsynen återgår till nämnden kommer ytterligare resurser att behövas.

Avdelningen står även inför pensionsavgångar kommande 2-3 åren inom tillsynsverksamheten som kräver återrekrytering.

Förvaltningen arbetar just nu med att ta fram en ny behovsutredning som kommer att visa på en resursbrist på 2-3 inspektörer kommande 3 åren, för att klara av tillsynsbehovet behöver mer resurser tillsättas eller så måste en stor del tillsyn prioriteras bort. Behovsutredningen kommer att redovisas på nämnden i december.

Utifrån vad som ovan beskrivits bör nämnden uppdra till förvaltningen att ta fram olika förslag på hur man vill bedriva tillsynsverksamheten framöver.

Förslag till beslut

- Nämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att utreda tillsynsverksamhetens organisation inom miljö, hälsa och livsmedel, samt lämna förslag på lösningar. Utredningens resultat ska redovisas till nämnden under första halvåret 2025.

Beslutsunderlag

〉 Tjänsteskrivelse, ”Utredning om framtida tillsynsverksamhet inom miljö, hälsa och livsmedel”, avdelningschef Hållbar utveckling Jörgen Nyström, 2024-10-29.

§ 134 Beslut om redovisning av utförda kontroller och framtagna åtgärder samt uppföljning av arbetet med intern kontroll under år 2024

SBN 2024/380

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
  - godkänna redovisningen av utförda kontroller och vidtagna åtgärder för år 2024
  - godkänna uppföljningen av arbetet med intern kontroll under år 2024

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningen har upprättat en rapport för redovisning av utförda kontroller och framtagna åtgärder samt uppföljning av arbetet med intern kontroll år 2024.

Förslag till beslut

- Nämnden beslutar att:
  - godkänna redovisningen av utförda kontroller och vidtagna åtgärder för år 2024
  - godkänna uppföljningen av arbetet med intern kontroll under år 2024

Beslutsunderlag

- Beslut samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott § 88/2024, ”Beslut om redovisning av utförda kontroller och framtagna åtgärder samt uppföljning av arbetet med intern kontroll under år 2024”, 2024-10-24.
- Tjänsteskrivelse, ”Beslut om redovisning av utförda kontroller och framtagna åtgärder samt uppföljning av arbetet med intern kontroll under år 2024”, utvecklingsledare Peter Lann, 2023-10-14.
- Internkontroll, ”Uppföljning av intern kontroll 2024”, 2024-10-16.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 135 Beslut om antagande av plan för intern kontroll för samhällsbyggnadsnämnden avseende år 2025

SBN 2024/381

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att anta upprättat förslag till plan för intern kontroll avseende år 2025.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har upprättat plan för intern kontroll för år 2025. Förvaltningen har i sitt framtagande genomfört riskanalyser kopplade till verksamhetens ansvar, väsentliga processer och uppdrag vilka ligger till grund för den föreslagna planen för intern kontroll.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att anta upprättat förslag till plan för intern kontroll avseende år 2025.

Beslutsunderlag

〉 Beslut samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott § 89/2024, ”Beslut om antagande av plan för intern kontroll för samhällsbyggnadsnämnden avseende år 2025”, 2024-10-24.
〉 Tjänsteskrivelse, ”Beslut om antagande av plan för intern kontroll”, utvecklingsledare Peter Lann, 2024-10-14.
〉 Internkontroll, ”Plan för intern kontroll 2025”, 2024-10-23.
〉 Styrdokument, ”Riktlinje intern kontroll”, Kommunstyrelsen, antagen 2016-03-98 (reviderad 2023-02-28).

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 124 Beslut om utredning av ridhusets arrendeavtal

SBN 2024/109

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Ärendet tas bort från dagordningen.

§ 136 Beslut om förvärv av fastigheten Suntak 11:10

SBN 2024/108

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen förvärva fastigheten Suntak 11:10 till priset 809 550 kr, samt att kommunen betalar förrättningskostnaderna.

Sammanfattning av ärendet

Nämnden har sedan 2017 ett uppdrag från kommunstyrelsen att inventera och förvärva lämpliga exploateringsytor i området mellan Suntak och Acklingakorset. Det har varit ett pågående arbete i flera år. Genom de dialoger som pågått finns nu möjlighet till förvärv av fastigheten Suntak 11:10.

Tidaholms kommun förvärvade 2020 den angränsande fastigheten Suntak 11:12 för 900 000 kr. Förvärvet skedde efter en värdering och förhandling.

Dialogen med ägaren av Suntak 11:10 angående ett försäljningspris har förts och samförstånd har nåtts. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår därför ett förvärvspris till 809 550 kr. Priset anses som skäligt baserat på nyckeltal samt jämförelse med tidigare värdering av närliggande fastighet.

Fastigheten behöver förrättas. Samhällsbyggnadsförvaltningen avser att reglera in fastigheten i den tidigare förvärvade fastigheten Suntak 11:12. Kostnaden för förrättningen uppskattas till 50 000 – 100 000 kr och bärs av kommunen.

Med hänsyn till kommunens ambition att förvärva mark för möjliggörande av industriexploatering längs RV 26 bedöms fastigheten vara strategisk. Sammankoppling med tidigare förvärvad fastighet, kontroll över pendlarparkering samt goda möjligheter till väganslutning är ytterligare argument till varför fastigheten specifikt anses som strategisk.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att föreslå kommunstyrelsen förvärva fastigheten Suntak 11:10 till priset 809 550 kr, samt att kommunen betalar förrättningskostnaderna.

Beslutsunderlag

- Beslut samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott § 91/2024, ”Beslut om förvärv av fastigheten Suntak 11:10”, 2024-10-24.
- Tjänsteskrivelse, ”Förvärv av fastighet Suntak 11:10 (Suntaktsrondellen)”, utvecklare Rickard Wikdahl, 2024-10-17.
- Karta, ”Fastighetskarta Suntak 11:10”, 2024-10-17.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 137 Beslut om yttrande gällande motion om införande av en grönstrukturplan

SBN 2024/326

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att motionen bifalls och ska inkluderas i kommande budgetprocess.

Sammanfattning av ärendet

Vänsterpartiet i Tidaholm har inkommit med en motion att en inventering av kommunens grönområden bör göras för att identifiera deras ekologiska värden, tillgängligheten och användningsmöjligheter.

I motionen beskrivs ytterligare motiv och fördelar med att ha en grönstrukturplan som ett underlag i den fysiska planeringen.

Det förordas att grönstrukturplanen ska peka ut gröna korridorer, fastställa områden för naturskydd, att framtagandet ska inkludera medborgardialog samt att införandet av planen ska främja biologisk mångfald som i sig bidrar till att främja en mer attraktiv, hållbar och robust stadsmiljö.

Samhällsbyggnadsnämnden har i kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut § 79/2024 fått i uppdrag att yttra sig om motionen.

Översiktsplan 2030
Motionens förslag om att införa en grönstrukturplan är i linje med översiktsplanens ställningstaganden. I kommunens Översiktsplan 2030 specificeras detta under rubriken ”Utveckling av grön- och vattenområden” på sidan 34. I översiktsplanen framhävs vikten av att ta vara på Tidaholmsbygdens vackra natur för att främja hälsan, bidra till rekreation och bevara landskapsbilden och den biologiska mångfalden. De gröna sambanden är viktiga både i den kommunövergripande stora skalan såväl som lokal på kvartersnivå i tätorten. Översiktsplanen pekar ut viktiga åtgärder för att öka tillgängligheten och stärka djur- och växtlighetens möjlighet att utvecklas i sammanhängande natur- och vattenområden. I den kommunövergripande skalan är Hökensås ett exempel som bär på stora värden för friluftslivet och naturvården. I den mindre skalan pekas Tidans sträckning genom Tidaholm ut som en blågrön infrastruktur ut som särskilt betydelsefull ur ett rekreationellt och biologiskt perspektiv

Nytta och funktion
Samhällsbyggnadsförvaltningen är positiv till uppdraget att en grönstrukturplan ska upprättas. Grönplanen som planeringsunderlag och förslag på åtgärder ger kommunens förvaltningar en tydlig riktning där grönstrukturens värden bättre tas tillvara och integreras i fysisk planering, byggande och förvaltning. Grönplanen är också en viktig pusselbit i en hållbar samhällsplanering och ett verktyg för att arbeta med miljömålen och Agenda 2030.

Levande dokument
Grönplanering handlar om att ta tillvara och utveckla grönstrukturens olika värden. Det är en kontinuerlig process som handlar om park- och naturförvaltning, men också om strategiska frågor som vilka områden som behöver skyddas eller restaureras, eller hur gröna värden ska tas omhand i stadsutvecklingen. Grönstrukturplanen behöver uppdateras under tiden som utveckling av tätorten och dess grönområden. I och med att samhällsbyggnadsprocessen digitaliseras i allt större utsträck och flera omfattande projekt pågår i Tidaholm är det en stor fördel om grönstrukturplanen tas fram som ett digitalt planeringsunderlag.

LONA-bidrag för gröna infrastrukturprojekt
Kommuner kan söka stöd för projekt som bidrar till att stärka grön infrastruktur. En av de åtgärder som beviljas stöd är ”Framtagande av underlag - exempel på detta kan vara kommunala naturvårdsprogram, åtgärdsprogram, friluftsplaner, grönplaner, underlag till bildande av kommunala reservat och liknande.” Bidrag kan ges till högst 50% av kostnaderna för framtagande av grönstrukturplan. En grönstrukturplan är således ett projekt som ingår i den Lokala naturvårdssatsningen (LONA). Sista dag för kommuner att skicka in ansökningar om att få stöd för genomförda projekt är den 1 december 2024.

Samhällsbyggnadsförvaltningen förordar därmed att framtagandet av en grönstrukturplan påbörjas nästa budgetår samt att LONA-bidrag för projektet söks under hösten 2025.

Finansiering
Förvaltningen förordar således utifrån översiktsplanen att en grönplan tas fram. Det bör dock poängteras att ett sådant arbete måste ske med extern hjälp och att finansiering för detta ändamål saknas i nämndens budgetram. Frågan om delfinansiering från LONA kommer också förbli obesvarad till tidigast årsskiftet 2025/2026. Ett eventuellt tillstyrkande av det uppdrag som beskrivs i motionen bör således förbindas med villkoret att finansiering tillskjuts för att genomförande ska vara möjligt.

Om fullmäktige tillstyrker motionen kan det antingen inkluderas i budgetberedningens arbete för år 2026. Det betyder att arbetet inte heller kan påbörjas förrän 2026, med ökad osäkerhet om medel från LONA finns tillgängliga. Alternativt kan en ansökan om strategiska medel göras då grönplanen kan ses som en del av kommunens strategiska arbete. Med strategiska medel skulle arbetet kunna påbörjas under 2025.

Utifrån det metodstöd som Naturvårdsverket och Boverket ger för arbete med grönplan och utifrån nämndens tidigare erfarenhet av upphandling av liknande konsulttjänster uppskattar förvaltningen kostnaden till ca 500 000 kronor.

För att få en uppfattning av uppdragets omfattning kan man besöka Naturvårdsverkets portal för metodstöd för arbete med grönplanering, länk återfinns nedan under beslutsunderlag.

Avgränsning
Inför ett eventuellt arbete med att införa en grönstrukturplan behöver en utredning göras för att fastställa den geografiska avgränsningen för planeringsunderlaget.

Förslag på initial avgränsning är Tidaholms tätort med angränsande tätortsnära grönområden då större delen av förordade och planerade utvecklingsprojekt är lokaliserade här.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige att motionen bifalls och ska inkluderas i kommande budgetprocess.

Beslutsunderlag

- Beslut samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott § 94/2024, ”Beslut om yttrande gällande motion om införande av en grönstrukturplan”, 2024-10-24.
- Tjänsteskrivelse, ”Yttrande till motion om införande av en grönstrukturplan”, planarkitekt Madeleine Turén Liljedahl, 2024-10-16.
- Webblänk till Naturvårdsverket portal för metodstöd för arbete med grönplanering, Grönplanering (naturvardsverket.se).
- Tjänsteskrivelse ”Remittering av motion om införande av en grönstrukturplan”, kommunsekreterare Sofie Thorsell, 2024-07-01.
- Motion om införande av en grönstrukturplan för Tidaholms kommun.
- Folder LONA Gröninfrastruktur, Naturvårdsverket.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 138 Beslut om riktlinje för måltider i Tidaholms kommun

SBN 2023/343

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
  - godkänna upprättad riktlinje för måltider i Tidaholms kommun.
  - föreslå kommunstyrelsen att anta upprättad riktlinje för måltider i Tidaholms kommun.

Sammanfattning av ärendet

I samband med att en ny avdelning för måltidsverksamhet bildades och organiserades under samhällsbyggnadsnämnden blev den måltidspolicy med tillhörande riktlinjer för vilken barn- och utbildningsnämnden tidigare ansvarade inte längre aktuell. Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett förslag på en ny måltidspolicy och tillhörande riktlinje.

Måltidspolicyn med riktlinjer berör alla som på något sätt arbetar med eller kommer i kontakt med mat och måltider inom kommunen. Den bygger på lagstiftning, nordiska och nationella riktlinjer som finns om mat och måltider inom offentlig verksamhet, samt olika branschrekommendationer, den ska vägleda allt dagligt måltidsarbete i Tidaholms kommun.

Nu är en ny måltidspolicy med tillhörande riktlinjer framarbetad som gäller för Tidaholm kommun och som har remitterats till berörda förvaltningar. De synpunkter som framkom under remissrundan har beaktats och inkluderats i de styrdokument som nämnden föreslås godkänna och lämna till kommunfullmäktige för antagande.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att:
  - godkänna upprättad riktlinje för måltider i Tidaholms kommun.
  - föreslå kommunstyrelsen att anta upprättad riktlinje för måltider i Tidaholms kommun.

Beslutsunderlag

- Beslut samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott § 96/2024, ”Beslut om måltidspolicy och riktlinje för måltider”, 2024-10-24.
- Tjänsteskrivelse, ”Beslut om riktlinje för måltider i Tidaholms kommun”, måltidschef Ulrika Aleniusson, 2024-10-17.
- Styrdokument, ”Riktlinje för måltider inom Tidaholms kommun”, 2024-10-22.

Sändlista

Kommunstyrelsen

§ 139 Beslut om måltidspolicy

SBN 2023/343

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
  - föreslå kommunfullmäktige att policyn ”Kost och Livsmedel” antagen av kommunfullmäktige 2014-12-15 (reviderad 2020-04-27) upphävs.
  - godkänna upprättad måltidspolicy.
  - föreslå kommunfullmäktige att anta upprättad måltidspolicy.

Sammanfattning av ärendet

I samband med att en ny avdelning för måltidsverksamhet bildades och organiserades under samhällsbyggnadsnämnden blev den måltidspolicy med tillhörande riktlinjer för vilken barn- och utbildningsnämnden tidigare ansvarade inte längre aktuell. Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram ett förslag på en ny måltidspolicy och tillhörande riktlinje.

Måltidspolicyn med riktlinjer berör alla som på något sätt arbetar med eller kommer i kontakt med mat och måltider inom kommunen. Den bygger på lagstiftning, nordiska och nationella riktlinjer som finns om mat och måltider inom offentlig verksamhet, samt olika branschrekommendationer, den ska vägleda allt dagligt måltidsarbete i Tidaholms kommun.

Nu är en ny måltidspolicy med tillhörande riktlinjer framarbetad som gäller för Tidaholm kommun och som har remitterats till berörda förvaltningar. De synpunkter som framkom under remissrundan har beaktats och inkluderats i de styrdokument som nämnden föreslås godkänna och lämna till kommunfullmäktige för antagande.

Förslag till beslut

- Arbetsutskottet föreslår nämnden besluta att:
  - föreslå kommunfullmäktige att policyn ”Kost och Livsmedel” antagen av kommunfullmäktige 2014-12-15 (reviderad 2020-04-27) upphävs.
  - godkänna upprättad måltidspolicy.
  - föreslå kommunfullmäktige att anta upprättad måltidspolicy.

Beslutsunderlag

〉 Beslut samhällsbyggnadsnämndens arbetsutskott § 97/2024, ”Beslut om måltidspolicy”, 2024-10-24.
〉 Tjänsteskrivelse, ”Beslut om måltidspolicy”, måltidschef Ulrika Aleniusson, 2024-10-23.
〉 Styrdokument, ”Måltidspolicy”, 2024-10-22.

Sändlista

Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Barn- och utbildningsnämnden

Kultur- och fritidsnämnden
Social- och omvårdnadsnämnden

§ 140 Beslut om färdigställande av samfinansierad ansökan gällande fri vandringsväg för fisk i Tidan

Natur.2021.47

Samhällsbyggnadsnämndens beslut

- Nämnden beslutar att:
    - ge uppdrag till TerraLimnogruppen AB att fullfölja projektet med att färdigställa ansökan om vattenverksamhet för att åstadkomma fria vandringsvägar för fisk.
    - ansökan ska gälla båda de fall i Tidan som Tidaholms kommun har rådighet över, fallen vid Turbinhusön och Vulcanön.
    - ge uppdrag till TerraLimnogruppen AB att ansöka om förlängd utförandetid för projektet.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet gäller om Tidaholms kommun ska fullfölja eller avbryta påbörjat LONA- projekt att färdigställa en ansökan om vattenverksamhet för att åstadkomma vandringsväg för fisk förbi fallen vid Turbinhusön och Vulcanön

Tidaholms kommun har beviljats statligt LONA-bidrag med 200 000 kronor och från Tidans vattenförbund 10 000 kronor för att ta fram underlag och färdigställa ansökan om vattenverksamhet för åtgärder vid Turbinhusön i Tidan. Projektet ingår som ett led i ett större arbete med att skapa fria vandringsvägar för all fisk i Tidan inom Tidaholms kommun.

Resultat man ska uppnå enligt villkoren i beslutet är att ta fram underlag till en ansökan om vattenverksamhet. Underlaget ska kunna skickas in som en ansökan om vattenverksamhet för kommande byggnation av fiskväg för att förbättra vandringsmöjligheterna för all fisk. Det som återstår för att färdigställa en ansökan är:

- Samråd med enskilda och berörda myndigheter.
- Framtagande av miljökonsekvensbeskrivning och teknisk beskrivning.
- Upprättande av ansökan.

I beslut om statligt bidrag står att Länsstyrelsen kan kräva att de utbetalade bidragen helt eller delvis återbetalas om projektet inte uppfyller beslutade villkor. Enligt konsulten bedöms hela projektet att få fram en ansökan kunna fullföljas enligt ursprunglig budget. Förvaltningen föreslår därför nämnden att slutföra projektet med ansökan.

Förslag till beslut

- Nämnden beslutar att:
    - ge uppdrag till TerraLimnogruppen AB att fullfölja projektet med att färdigställa ansökan om vattenverksamhet för att åstadkomma fria vandringsvägar för fisk.
    - ansökan ska gälla båda de fall i Tidan som Tidaholms kommun har rådighet över, fallen vid Turbinhusön och Vulcanön.

- ge uppdrag till TerraLimnogruppen AB att ansöka om förlängd utförandetid för projektet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse, ”LONA-Bidrag, fri vandringsväg för fisk i Tidan”, Jan Arnesen Bjerenius hälsoskyddsinspektör, 2024-10-31.